



**ГУБЕРНАТОР
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Советская пл., д. 3, г. Ярославль, 150000
Телефоны (4852) 40-15-82, 78-60-03
Факс (4852) 73-05-65
e-mail: gubern@yarregion.ru

Председателю
Ярославской областной Думы

Боровицкому М.В.

12.03.2026 № Ух.01-3165/2026

На № _____ от _____

О законодательной инициативе

Уважаемый Михаил Васильевич!

В соответствии со статьей 27 Устава Ярославской области вношу в Ярославскую областную Думу проект закона Ярославской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ярославской области».

Официальным представителем Губернатора Ярославской области по указанному законопроекту назначен министр регионального развития Ярославской области Чуркин Е.Ю.

Приложение: на 39 л. в 1 экз.

С уважением,

М.Я. Евраев



ЗАКОН ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ярославской области

Принят Ярославской областной Думой
« ____ » _____ 2026 года

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти») регулирует отдельные вопросы организации местного самоуправления в Ярославской области в соответствии с полномочиями Ярославской области как субъекта Российской Федерации.

Статья 2. Правовая основа местного самоуправления в Ярославской области

Правовую основу местного самоуправления в Ярославской области составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ярославской области, настоящий Закон, другие законы и иные нормативные пра-

вовые акты Ярославской области, уставы муниципальных образований Ярославской области, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

Статья 3. Понятия и термины, используемые в настоящем Законе

Основные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, по своему значению соответствуют понятиям и терминам, используемым в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Глава 2. Вопросы территориальной организации местного самоуправления в Ярославской области

Статья 4. Виды муниципальных образований Ярославской области

1. Видами муниципальных образований Ярославской области (далее – муниципальные образования) являются муниципальные округа Ярославской области и городские округа Ярославской области.

2. Муниципальными округами Ярославской области являются следующие муниципальные образования:

Большесельский муниципальный округ Ярославской области;
 Борисоглебский муниципальный округ Ярославской области;
 Брейтовский муниципальный округ Ярославской области;
 Гаврилов-Ямский муниципальный округ Ярославской области;
 Даниловский муниципальный округ Ярославской области;
 Любимский муниципальный округ Ярославской области;
 Мышкинский муниципальный округ Ярославской области;
 Некоузский муниципальный округ Ярославской области;
 Некрасовский муниципальный округ Ярославской области;
 Первомайский муниципальный округ Ярославской области;
 Переславль-Залесский муниципальный округ Ярославской области;
 Пошехонский муниципальный округ Ярославской области;
 Ростовский муниципальный округ Ярославской области;
 Рыбинский муниципальный округ Ярославской области;
 Тутаевский муниципальный округ Ярославской области;
 Угличский муниципальный округ Ярославской области;
 Ярославский муниципальный округ Ярославской области.

3. Городскими округами Ярославской области являются следующие муниципальные образования:

городской округ город Рыбинск Ярославской области;
 городской округ город Ярославль.

Статья 5. Административные центры муниципальных образований

1. Местом нахождения представительного органа муниципального округа Ярославской области является следующий населенный пункт, являющийся его административным центром:

в Большесельском муниципальном округе Ярославской области – село Большое Село;

в Борисоглебском муниципальном округе Ярославской области – рабочий поселок Борисоглебский;

в Брейтовском муниципальном округе Ярославской области – село Брейтово;

в Гаврилов-Ямском муниципальном округе Ярославской области – город Гаврилов-Ям;

в Даниловском муниципальном округе Ярославской области – город Данилов;

в Любимском муниципальном округе Ярославской области – город Любим;

в Мышкинском муниципальном округе Ярославской области – город Мышкин;

в Некоузском муниципальном округе Ярославской области – село Новый Некоуз;

в Некрасовском муниципальном округе Ярославской области – рабочий поселок Некрасовское;

в Первомайском муниципальном округе Ярославской области – рабочий поселок Пречистое;

в Переславль-Залесском муниципальном округе Ярославской области – город Переславль-Залесский;

в Пошехонском муниципальном округе Ярославской области – город Пошехонье;

в Ростовском муниципальном округе Ярославской области – город Ростов Великий;

в Рыбинском муниципальном округе Ярославской области – город Рыбинск;

в Тутаевском муниципальном округе Ярославской области – город Тутаев;

в Угличском муниципальном округе Ярославской области – город Углич;

в Ярославском муниципальном округе Ярославской области – город Ярославль.

2. Местом нахождения представительного органа городского округа Ярославской области является следующий населенный пункт, являющийся его административным центром:

в городском округе город Рыбинск Ярославской области – город Рыбинск;

в городском округе город Ярославль – город Ярославль.

Статья 6. Границы муниципальных образований

1. Границы муниципальных образований устанавливаются Законом Ярославской области от 02.10.2024 № 69-з «О видах и границах муниципальных образований Ярославской области», содержащим перечни населенных пунктов, входящих в состав территорий муниципальных образований.

2. Границы территорий муниципальных образований изменяются законами Ярославской области в соответствии с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Глава 3. Вопросы организации местного самоуправления в Ярославской области

Статья 7. Наименования органов местного самоуправления муниципальных образований

1. Установить в Ярославской области следующие наименования органов местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления), за исключением указанных в частях 2 и 3 настоящей статьи:

1) представительного органа муниципального образования – Муниципальный Совет;

2) главы муниципального образования – Глава;

3) местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) – Администрация.

2. Установить следующие наименования представительных органов муниципальных образований:

1) в Даниловском муниципальном округе – Земское Собрание;

2) в Мышкинском и Пошехонском муниципальных округах – Собрание Депутатов;

3) в Некрасовском, Переславль-Залесском, Ростовском, Угличском муниципальных округах – Дума;

4) в городском округе город Ярославль – Муниципалитет.

3. Установить наименование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) в городском округе город Ярославль – Мэрия.

Установить наименование должности главы городского округа город Ярославль – Мэр.

4. При воспроизведении в муниципальных правовых актах, иных официальных документах, издаваемых органами местного самоуправления, наименований органов местного самоуправления в соответствии с правилами русского языка допускается использование как строчных, так и прописных букв.

Статья 8. Представительный орган муниципального образования

1. Представительный орган муниципального образования состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Уставом муниципального образования могут быть предусмотрены право представительного органа данного муниципального образования принимать участие в формировании местной администрации, в том числе в утверждении или согласовании назначения на должность заместителей главы местной администрации, руководителей отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов местной администрации, а также формы и порядок такого участия.

Статья 9. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения).

2. Глава муниципального округа Ярославской области избирается представительным органом этого муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

3. Глава городского округа Ярославской области, за исключением главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и возглавляет местную администрацию либо представительным органом этого муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

4. Глава городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, избирается представительным органом этого муниципального образования из числа кандидатов, представленных Губернатором Ярославской области, и возглавляет местную администрацию.

5. При представлении Губернатором Ярославской области представителю органу городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, кандидатов на должность главы этого муниципального образования осуществляется их предварительное рассмотрение. В указанных целях Губернатором Ярославской области создается комиссия по отбору кандидатов на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области (далее – комиссия по отбору кандидатов). Комиссия по отбору кандидатов создается на период

осуществления предварительного рассмотрения кандидатов. Состав и порядок деятельности комиссии по отбору кандидатов утверждаются Губернатором Ярославской области.

Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по отбору кандидатов осуществляется органом исполнительной власти Ярославской области, осуществляющим функции по реализации государственной политики в сфере местного самоуправления на территории Ярославской области (далее в настоящей статье – уполномоченный орган).

Информация о сроках начала и окончания приема предложений о кандидатурах на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области (далее – предложения о кандидатурах), перечне необходимых для представления документов размещается уполномоченным органом на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 дней до дня истечения срока полномочий главы такого муниципального образования, а в случае досрочного прекращения его полномочий – не позднее чем по истечении 10 дней со дня прекращения его полномочий.

6. Предложения о кандидатурах вправе вносить Губернатору Ярославской области организации, указанные в части 8 статьи 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – субъект выдвижения). Каждый субъект выдвижения вправе внести Губернатору Ярославской области не более двух кандидатур.

7. К предложениям о кандидатурах субъектами выдвижения прилагаются:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность);

2) копии документов об образовании и о квалификации;

3) сведения о трудовой деятельности кандидата и (или) копия трудовой книжки, оформленные или заверенные в установленном законодательством порядке, а также при необходимости иные документы, подтверждающие трудовую деятельность, или их заверенные копии;

4) сведения в виде справок, форма и порядок заполнения которых утверждены указом Президента Российской Федерации:

а) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, которые представляются:

за календарный год, предшествующий году подачи документов, – в отношении сведений о доходах;

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, – в отношении сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) о принадлежащем кандидату, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

в) о расходах кандидата, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

5) уведомление об отсутствии у кандидата счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами либо обязательство осуществить действия, в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

б) уведомление об отсутствии у кандидата статуса иностранного агента;

7) копии документов о воинской обязанности;

8) автобиография;

9) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

10) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) документы (копии документов), подтверждающие сведения о наградах и поощрениях, званиях, ученых степенях и ученых званиях (при наличии).

8. Предложения о кандидатурах направляются в комиссию по отбору кандидатов в течение 10 дней со дня размещения на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, указанной в абзаце третьем части 5 настоящей статьи.

Предложения о кандидатурах, внесенные Губернатору Ярославской области за пределами указанного срока либо без приложения документов;

предусмотренных частью 7 настоящей статьи, комиссией по отбору кандидатов не рассматриваются.

9. Комиссия по отбору кандидатов в течение 10 дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым части 8 настоящей статьи, проводит рассмотрение предложений о кандидатурах, которое включает в себя проверку кандидатур на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, на соответствие требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также проверку соблюдения субъектами выдвижения требований, установленных частью 7 настоящей статьи.

10. По результатам рассмотрения предложений о кандидатурах комиссия по отбору кандидатов принимает по каждому предложению одно из следующих решений:

- 1) признает предложение о кандидатуре соответствующим требованиям, указанным в части 9 настоящей статьи;
- 2) признает предложение о кандидатуре не соответствующим требованиям, указанным в части 9 настоящей статьи.

11. По итогам заседания комиссия по отбору кандидатов:

1) представляет Губернатору Ярославской области сведения по каждой кандидатуре на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, предложение о которой соответствует требованиям, указанным в части 9 настоящей статьи, для представления представителю органа этого муниципального образования;

2) направляет субъектам выдвижения, внесшим предложения о кандидатурах, не соответствующие требованиям, указанным в части 9 настоящей статьи, копию решения, предусмотренного пунктом 2 части 10 настоящей статьи, не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

12. В случае если по истечении срока, установленного абзацем первым части 8 настоящей статьи, внесены предложения менее чем о двух кандидатурах, отвечающие требованиям, установленным частью 7 и абзацем первым части 8 настоящей статьи, а также если комиссия по отбору кандидатов признала соответствующими требованиям, указанным в части 9 настоящей статьи, предложения менее чем о двух кандидатурах на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, комиссия по отбору кандидатов принимает решение о повторном приеме предложений о кандидатурах. Уполномоченный орган в течение 3 дней со дня принятия указанного решения размещает на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о повторном приеме предложений о кандидатурах и информацию, указанную в абзаце третьем части 5 настоящей статьи.

Повторное внесение предложений о кандидатурах и их рассмотрение осуществляются в порядке, установленном частями 6 – 11 настоящей статьи.

13. Губернатор Ярославской области в течение 5 дней со дня представления ему документов по кандидатурам, указанным в части 11 настоящей статьи, принимает решение о представлении не менее двух кандидатов на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, представительному органу этого муниципального образования.

В случае если Губернатором Ярославской области не одобрено необходимое число кандидатов для представления на должность главы городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, а также в случае если ни один из представленных Губернатором Ярославской области кандидатов на должность такого главы не был избран представительным органом этого муниципального образования, комиссия по отбору кандидатов проводит мероприятия по приему предложений о кандидатурах и их рассмотрение в порядке, установленном частями 6 – 11 настоящей статьи.

Статья 10. Местная администрация

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области.

2. В целях наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования, в структуре местной администрации муниципального образования могут быть сформированы территориальные органы местной администрации в соответствии со следующими критериями:

1) пешеходная доступность до административного центра муниципального образования или до территориальных органов местной администрации и обратно в течение рабочего дня для жителей всех населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования;

2) постоянное проживание в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, в котором формируется территориальный орган местной администрации, не менее 100 человек;

3) наличие внутригородских административно-территориальных единиц – для городских округов Ярославской области.

Статья 11. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля представительный орган муниципального образования вправе образовывать контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Ярославской области от 02.12.2013 № 63-з «Об отдельных вопросах организации деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ярославской области», муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

Глава 4. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области

Статья 12. Перечень гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области

1. К гарантиям осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), относятся организационные, материальные и социальные условия, установленные уставами муниципальных образований в соответствии с федеральными законами и (или) настоящим Законом в целях беспрепятственной и эффективной реализации лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий, а также защиты указанных лиц при исполнении (прекращении) ими своих полномочий.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования обеспечивают предоставление лицам, замещающим муниципальные должности, условия для беспрепятственного осуществления полномочий, необходимые условия работы, а также возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

3. Органы местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, уставом соответствующего муниципального образования помимо гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, вправе предоставлять лицам, замещающим муниципальные должности, исполняющим свои полномочия на постоянной основе, следующие гарантии:

- 1) оплата труда;
- 2) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- 3) пенсионное обеспечение;

4) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности);

5) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;

6) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий должностного лица.

4. Установление гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, не предусмотренных федеральными законами и (или) настоящим Законом, не допускается.

Статья 13. Условия для беспрепятственного осуществления лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий, в том числе:

1) заблаговременное извещение о дате, времени и месте проведения заседания представительного органа муниципального образования, а также о вопросах, выносимых на рассмотрение этого органа, с обязательным обеспечением всеми необходимыми материалами по этим вопросам;

2) предоставление права на устный или письменный депутатский запрос в органы местного самоуправления, органы государственной власти Ярославской области, к должностным лицам этих органов о предоставлении документов и сведений, необходимых для осуществления своих полномочий; права на внеочередной прием руководителями и иными должностными лицами этих органов;

3) беспрепятственный доступ к пользованию правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в официальном порядке в указанные органы;

4) предоставление возможности получения консультаций специалистов органов местного самоуправления, органов государственной власти Ярославской области по вопросам, связанным с их деятельностью.

2. Депутату представительного органа муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается уставом муниципального образования и не может составлять в совокупности менее 2 и более 6 рабочих дней в месяц.

3. Должностное лицо органа местного самоуправления, органа государственной власти Ярославской области, к которому поступил депутатский запрос, предусмотренный пунктом 2 части 1 настоящей статьи, обязано представить ответ в письменной форме не позднее чем через 20 дней со дня его поступления или в иной согласованный с инициатором срок.

Статья 14. Условия работы, обеспечивающие исполнение лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, для осуществления полномочий предоставляются служебное помещение в здании соответствующего органа местного самоуправления, отвечающее действующим санитарным правилам, нормам и гигиеническим нормативам, оборудованное мебелью, средства связи и необходимая оргтехника, а также право на транспортное обслуживание и пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, вправе иметь помощников. Число помощников, их права и обязанности, а также возможность их работы по трудовому договору определяются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

Статья 15. Возмещение лицам, замещающим муниципальные должности, расходов, связанных с осуществлением полномочий

1. К расходам лиц, замещающих муниципальные должности, связанным с осуществлением полномочий, относятся:

1) изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с деятельностью лиц, замещающих муниципальные должности;

2) аренда помещений для встреч с избирателями;

3) оплата услуг, оказываемых лицам, замещающим муниципальные должности, гражданами на основе гражданско-правовых договоров;

4) поощрение помощников лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением случаев работы помощников лиц, замещающих муниципальные должности, по трудовому договору;

5) использование личных транспортных средств при исполнении должностных обязанностей;

6) нахождение лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в служебных командировках;

7) компенсация за время освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности;

8) другие случаи, связанные с исполнением должностных обязанностей.

2. К расходам главы муниципального образования, связанным с осуществлением полномочий, помимо расходов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, относятся расходы по найму жилого помещения на территории муниципального образования, главой которого он является, в период замещения указанной должности в случае отсутствия у него места жительства в данном муниципальном образовании.

Указанные расходы по найму жилого помещения не возмещаются главе муниципального образования, являющемуся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или собственником жилого помещения на территории муниципального образования, главой которого он является, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или членом семьи собственника жилого помещения на территории муниципального образования, главой которого он является.

3. Порядок и предельный размер возмещения лицам, замещающим муниципальные должности, расходов, связанных с осуществлением полномочий, устанавливаются представительным органом соответствующего муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

Возмещение расходов производится на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность, а также документов, подтверждающих понесенные расходы.

Статья 16. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, определяются решением представительного органа соответствующего муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования, с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Предельные нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются Правительством Ярославской области в соответствии с пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 17. Ежегодный оплачиваемый отпуск лицам, замещающим муниципальные должности

Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, определяется решением представительного органа соответствующего муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования. При этом продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может быть более 45 дней.

Статья 18. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности

1. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

2. Предусмотренная уставом муниципального образования ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» или досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» лицу, замещавшему муниципальную должность, работавшему на постоянной основе и исполнявшему свои полномочия не менее одного срока (далее – ежемесячная доплата к пенсии), рассчитывается в порядке, установленном решением соответствующего представительного органа с соблюдением условий, предусмотренных настоящей статьей.

3. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, указанному в части 2 настоящей статьи устанавливается в размере, не превышающем:

1) 55 процентов ежемесячного денежного вознаграждения соответствующего лица, замещавшего муниципальную должность, с применением коэффициента 0,5 – при исполнении полномочий не менее одного срока;

2) 80 процентов ежемесячного денежного вознаграждения соответствующего лица, замещавшего муниципальную должность, с применением коэффициента 0,5 – при исполнении полномочий свыше одного срока.

4. Увеличение назначенной лицу, замещавшему муниципальную должность, ежемесячной доплаты к пенсии за каждый полный год исполнения полномочий на постоянной основе свыше одного срока не может превышать 3 процентов его ежемесячного денежного вознаграждения с применением коэффициента 0,5.

5. При расчете размера ежемесячной доплаты к пенсии периоды осуществления полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, на постоянной основе в муниципальных образованиях суммируются.

6. Размер ежемесячной доплаты к пенсии пересчитывается при увеличении в установленном порядке ежемесячного денежного вознаграждения по соответствующей муниципальной должности, а также при изменении порядка определения размера ежемесячной доплаты к пенсии.

7. Размер ежемесячной доплаты к пенсии, определенный в результате перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии в случаях, предусмотренных частью 6 настоящей статьи, не может быть ниже предшествующего перерасчету установленного гражданину размера такой доплаты к пенсии.

8. Информация о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года

№ 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Статья 19. Досрочное назначение пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, за выслугу лет

Предусмотренная уставом муниципального образования пенсия за выслугу лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в случае прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, не в связи с виновными действиями (бездействием) назначается досрочно решением соответствующего представительного органа лицу, замещавшему муниципальную должность, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и при условии замещения муниципальной должности не менее 3 лет.

Статья 20. Страхование лиц, замещающих муниципальные должности, на случай заболевания или утраты трудоспособности

Обязательное государственное социальное страхование лиц, замещающих муниципальные должности, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период работы на постоянной основе или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением должностных обязанностей, осуществляется в случаях, порядке и размерах, установленных федеральным законодательством.

Статья 21. Компенсационная выплата лицу, замещающему муниципальную должность, в случае досрочного прекращения полномочий

Размер предусмотренной уставом соответствующего муниципального образования единовременной компенсационной выплаты лицу, замещающему муниципальную должность, в случае досрочного прекращения полномочий не в связи с виновными действиями (бездействием) определяется решением представительного органа муниципального образования, но не более двукратного ежемесячного денежного вознаграждения.

Статья 22. Гарантии непрерывности осуществления полномочий глав муниципальных образований

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Ярославской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

2. В случае если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет должностное лицо, предусмотренное уставом соответствующего муниципального образования.

3. В случае если уставом муниципального образования не предусмотрено должностное лицо в соответствии с частью 2 настоящей статьи, временное исполнение полномочий главы муниципального образования осуществляется должностным лицом, замещающим более высокую должность муниципальной службы в местной администрации в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области, а при его отсутствии – лицом, замещающим должность заместителя главы местной администрации, на которого возложены полномочия по решению вопросов в сфере социальной политики.

В день начала исполнения полномочий главы муниципального образования указанное должностное лицо письменно информирует об этом представительный орган соответствующего муниципального образования.

Статья 23. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Финансирование расходов органов местного самоуправления, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, установленных уставами муниципальных образований в соответствии с федеральными законами и настоящим Законом, осуществляется за счет средств местных бюджетов.

2. Объем расходов органов местного самоуправления, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, учитывается при расчете дотаций местным бюджетам из областного бюджета.

Глава 5. Особенности непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 24. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с указанными в частях 1 и 2 настоящей статьи формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Ярославской области.

Статья 25. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения).

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, главы муниципального образования в случаях, установленных настоящим Законом и уставом муниципального образования, иных лиц, замещающих муниципальные должности в соответствии с уставом муниципального образования, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

3. Виды избирательных систем, которые могут применяться при проведении муниципальных выборов, и порядок их применения устанавливаются Законом Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» в соответствии с Фе-

деральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

Статья 27. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. На части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

3. Границы части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, для проведения схода граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан определяются исходя из совокупности следующих критериев:

1) численность жителей, проживающих на соответствующей части территории населенного пункта, составляет не менее 10 человек;

2) имеется общность соответствующей части территории населенного пункта (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, расположенных в непосредственной близости между собой, в том числе на одной улице, на территории нескольких улиц, жилой микрорайон, иная пространственная и (или) функциональная общность части территории населенного пункта).

4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется уставом муниципального образования с учетом положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 28. Опрос граждан

1. Опрос граждан (далее также – опрос) может проводиться для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также органами государственной власти Ярославской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. Порядок назначения и проведения опроса определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с настоящим Законом.

3. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

4. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, предусмотренного Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – инициативный проект), вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

5. Участие в опросе является свободным, добровольным и тайным.

Каждый житель муниципального образования участвует в опросе непосредственно.

6. Инициаторами проведения опроса могут выступать:

1) представительный орган муниципального образования или глава муниципального образования;

2) органы государственной власти Ярославской области;

3) жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

7. Инициатива проведения опроса представительного органа муниципального образования оформляется решением о назначении опроса.

Инициатива проведения опроса органов государственной власти Ярославской области, главы муниципального образования либо жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, оформляется в виде обращения к представительному органу муниципального образования. В данном обращении указываются формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, а также предлагаемые дата и сроки проведения опроса.

Поступившее обращение рассматривается представительным органом муниципального образования на его ближайшем заседании, но не позднее 3 месяцев с момента поступления обращения. По итогам рассмотрения этого обращения принимается решение о назначении опроса либо об отказе в его назначении.

Решение представительного органа муниципального образования об отказе в назначении опроса должно содержать обоснование причин отказа. Перечень оснований для отказа в проведении опроса устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

8. Решение о назначении опроса должно быть принято представительным органом муниципального образования в течение 3 месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса, предусмотренной частью 6 настоящей статьи. Для проведения опроса может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт муниципального образования).

9. В решении о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования.

10. Решение о назначении опроса обнародуется не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

Дата проведения опроса не может назначаться на период избирательной кампании на территории муниципального образования или на части его территории.

Если решением о назначении опроса предусмотрено проведение опроса в течение нескольких дней, то в решении о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса.

Статья 29. Подготовка и проведение опроса граждан

1. Подготовка и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса, которая формируется представительным органом муниципального образования в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2. Первое заседание комиссии по проведению опроса проводится не позднее чем на третий день после обнародования решения представительного органа муниципального образования о назначении опроса.

На первом заседании комиссия по проведению опроса избирает из своего состава председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и секретаря комиссии.

3. Комиссия по проведению опроса осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует оповещение жителей муниципального образования или его части, в которых планируется проведение опроса, о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике, дате и сроках его проведения, о требованиях к заполнению опросных листов, пунктах проведения опроса в случае его проведения на пунктах опроса, а также об адресе официального сайта муниципального образования, порядке идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования;

- 2) обеспечивает изготовление опросных листов в случае проведения опроса поквартирным (подомовым) обходом граждан или на пунктах опроса;

- 3) составляет списки жителей муниципального образования или его части, участвующих в опросе;

4) утверждает список пунктов опроса, адреса их размещения, обеспечивает оборудование пунктов опроса в соответствии с требованиями, установленными представительным органом муниципального образования, в случае проведения опроса на пунктах опроса;

5) обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования опросного листа в форме электронного документа, методики проведения опроса, требований к заполнению опросных листов, порядка идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования;

6) устанавливает результаты опроса;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Адреса размещения пунктов опроса в случае его проведения на пунктах опроса, адрес официального сайта муниципального образования в случае проведения опроса с его использованием должны быть обнародованы не позднее чем за 6 дней до дня проведения опроса.

5. Полномочия комиссии по проведению опроса прекращаются в день, следующий за днем обнародования результатов опроса.

6. Обеспечение комиссии по проведению опроса необходимыми помещениями, материально-техническими и финансовыми средствами, контроль за расходованием комиссией средств, выделенных для проведения опроса, осуществляется органами местного самоуправления.

7. В опросном листе должны содержаться текст вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, и варианты ответа на него (на них).

Требования к заполнению опросных листов при проведении опроса устанавливаются представительным органом муниципального образования.

8. Методика проведения опроса устанавливается представительным органом муниципального образования с учетом положений частей 9 и 10 настоящей статьи, вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, количества жителей муниципального образования или его части, территории муниципального образования или ее части, и других обстоятельств опроса. В методике проведения опроса определяется также порядок прохождения опроса, в том числе с использованием официального сайта муниципального образования.

9. Опрос может проводиться следующими методами:

1) поквартирный (подомовой) обход граждан;

2) проведение опроса на пунктах опроса;

3) проведение опроса с использованием официального сайта муниципального образования.

10. Проведение опроса не может начинаться ранее 8 часов и заканчиваться позднее 20 часов дня, в который предусмотрено проведение опроса.

11. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) при проведении опроса по инициативе представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования либо жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – за счет средств местного бюджета;

2) при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ярославской области – за счет средств областного бюджета.

Статья 30. Результаты опроса граждан

1. В день, следующий за днем окончания опроса, комиссия по проведению опроса подсчитывает результаты опроса. Результаты опроса фиксируются в протоколе заседания комиссии по проведению опроса, форма которого утверждается представительным органом муниципального образования.

2. Если опрос проводился по двум и более вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3. Комиссия по проведению опроса признает опрос несостоявшимся в случае, если количество граждан, принявших участие в опросе, составило менее установленной в решении о назначении опроса минимальной численности жителей муниципального образования, участвующих в опросе, а также в случае, если более 50 процентов опросных листов признаны недействительными.

4. Недействительными признаются опросные листы, в том числе в форме электронного документа, не соответствующие установленной форме, требованиям к заполнению опросных листов, заполненные с нарушением порядка прохождения опроса, опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса, а также опросные листы в форме электронного документа, заполненные с нарушением порядка идентификации участников опроса, в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования.

5. Документы, связанные с подготовкой и проведением опроса, передаются комиссией по проведению опроса в представительный орган муниципального образования в течение 3 дней после установления результатов опроса.

6. Результаты опроса обнародуются представительным органом муниципального образования не позднее 10 дней после дня проведения опроса.

7. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Статья 31. Публичные слушания

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения).

2. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с настоящим Законом с учетом положений федерального законодательства.

3. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать:

1) наименование и предмет регулирования муниципального правового акта, выносимого на обсуждение;

2) время и место проведения публичных слушаний;

3) способ ознакомления с вынесенным на обсуждение проектом муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) способ представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) порядок определения результатов публичных слушаний.

4. Решение о назначении публичных слушаний вместе с вынесенным на публичные слушания проектом муниципального правового акта подлежит обнародованию.

5. Публичные слушания должны быть проведены не позднее 15 дней со дня обнародования решения о назначении публичных слушаний.

6. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению представительным органом муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

7. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

Статья 32. Собрание граждан

1. Собрание граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обла-

дающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 33. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию, в том числе через территориальный орган местной администрации, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются указом Губернатора Ярославской области.

Статья 34. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения).

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

3. Территориальным общественным самоуправлением, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, органами государственной власти Ярославской области может быть предоставлена государственная поддержка, направленная на решение следующих основных задач:

1) повышение активности участия населения Ярославской области в социально-экономическом развитии муниципальных образований через органы территориального общественного самоуправления;

2) вовлечение населения Ярославской области в процессы формирования и развития территориального общественного самоуправления;

3) совершенствование взаимодействия органов государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления с органами территориального общественного самоуправления;

4) повышение уровня информированности населения Ярославской области о деятельности территориального общественного самоуправления.

4. Территориальным общественным самоуправлениям оказывается государственная поддержка в следующих формах:

1) информационная поддержка;

2) консультационная и методическая поддержка;

3) организационная и финансовая поддержка;

4) иные формы, не противоречащие федеральному законодательству и законодательству Ярославской области.

5. Правительство Ярославской области определяет орган (органы) исполнительной власти Ярославской области, уполномоченный (уполномоченные) в сфере государственной поддержки территориального общественного самоуправления (далее в настоящей статье – уполномоченный орган), а также осуществляет иные функции в указанной сфере в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

6. В рамках информационной поддержки территориального общественного самоуправления уполномоченным органом на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются:

1) информация о нормативных правовых актах, составляющих правовую основу территориального общественного самоуправления и государственной поддержки территориального общественного самоуправления;

2) информация о формах и способах оказания государственной поддержки территориальному общественному самоуправлению;

3) информация о деятельности территориального общественного самоуправления;

4) информация о лучших практиках организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Ярославской области и иных субъектах Российской Федерации;

5) методические рекомендации по совершенствованию деятельности территориального общественного самоуправления;

6) иная информация об осуществлении территориального общественного самоуправления.

7. Консультационная и методическая поддержка территориального общественного самоуправления оказывается уполномоченным органом путем:

1) проведения консультаций с руководителями органов территориального общественного самоуправления;

2) издания методических материалов;

3) иными способами, не противоречащими федеральному законодательству и законодательству Ярославской области.

8. Организационная и финансовая поддержка территориального общественного самоуправления оказывается уполномоченным органом путем:

1) содействия в подготовке и проведении совещаний, круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления;

2) содействия развитию межрегионального и межмуниципального сотрудничества в сфере территориального общественного самоуправления;

3) создания условий для повышения уровня управленческих и иных компетенций руководителей органов территориального общественного самоуправления по вопросам его деятельности;

4) содействия реализации социально значимых проектов и мероприятий, связанных с развитием территорий муниципальных образований;

5) иными способами, не противоречащими федеральному законодательству и законодательству Ярославской области.

9. Территориальным общественным самоуправлениям, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, государственная поддержка за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и поддержка за счет местных бюджетов могут быть оказаны в форме субсидий, направленных на реализацию социально значимых проектов и мероприятий, связанных с развитием территорий муниципальных образований.

Статья 35. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сельском населенном пункте, расположенном в городском округе Ярославской области или муниципальном округе Ярославской области, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет полномочия и права, предусмотренные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Наряду с осуществлением полномочий и прав, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач также:

1) вправе присутствовать на заседаниях представительного органа муниципального образования;

2) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования по вопросам, связанным с их деятельностью;

3) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

4) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

5) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

6) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном муниципальными правовыми актами соответствующего муниципального образования.

4. Нормативным правовым актом представительного органа соответствующего муниципального образования старосте сельского населенного пункта устанавливаются гарантии по возмещению расходов, связанных с осуществлением его деятельности. К числу таких расходов могут относиться:

1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств;

2) использование средств связи;

3) приобретение канцелярских товаров.

5. Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа соответствующего муниципального образования.

Возмещение расходов производится на основании письменного заявления старосты сельского населенного пункта, а также документов, подтверждающих понесенные расходы.

6. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

Образец и описание удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждаются указом Губернатора Ярославской области.

Глава 6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и регистр муниципальных нормативных правовых актов Ярославской области

Статья 36. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов

1. В целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов, проводится оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов муниципальных образований.

2. Отдельные вопросы проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов муниципальных образований регулируются Законом Ярославской области от 26.12.2014 № 93-з «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов, установления и оценки применения обязательных требований, а также экспертизы нормативных правовых актов в Ярославской области».

Статья 37. Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ярославской области

1. Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ярославской области ведется на русском языке в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы.

2. Организация и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов Ярославской области осуществляются Правительством Ярославской области в порядке, установленном Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 40-з «О региональном регистре муниципальных нормативных правовых актов».

Глава 7. Взаимодействие органов государственной власти Ярославской области с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ярославской области»

Статья 38. Принципы взаимодействия органов государственной власти Ярославской области с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ярославской области»

Взаимодействие органов государственной власти Ярославской области с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ярославской области» (далее – Совет муниципальных образований) осуществляется на принципах:

- 1) законности;
- 2) добровольности;
- 3) сотрудничества и партнерства;
- 4) гласности;

5) взаимного невмешательства в полномочия и деятельность органов государственной власти Ярославской области и Совета муниципальных образований.

Статья 39. Порядок взаимодействия Ярославской областной Думы с Советом муниципальных образований

Взаимодействие Ярославской областной Думы с Советом муниципальных образований осуществляется в следующих формах:

1) привлечение представителей Совета муниципальных образований и обеспечение их участия:

а) в разработке и обсуждении проектов законов Ярославской области, затрагивающих интересы муниципальных образований, а также в обсуждении проектов законов Ярославской области, внесенных в Ярославскую областную Думу органами местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления, обладающими правом законодательной инициативы;

б) в заседаниях Ярославской областной Думы, комитетов Ярославской областной Думы, иных мероприятиях, организуемых Ярославской областной Думой;

2) рассмотрение предложений Совета муниципальных образований по вопросам развития местного самоуправления и совершенствованию законодательства Ярославской области;

3) направление представителей для участия в мероприятиях, проводимых Советом муниципальных образований;

4) иные формы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Статья 40. Порядок взаимодействия Правительства Ярославской области и иных органов исполнительной власти Ярославской области с Советом муниципальных образований

Взаимодействие Правительства Ярославской области и иных органов исполнительной власти Ярославской области с Советом муниципальных образований осуществляется в следующих формах:

1) привлечение представителей Совета муниципальных образований к участию в разработке и обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, в работе экспертных, консультативных, координационных, совещательных и иных органов, комиссий и рабочих групп, а также в иных проводимых мероприятиях;

2) направление представителей для участия в мероприятиях, проводимых Советом муниципальных образований;

3) оказание информационно-методической и организационной поддержки при подготовке мероприятий, проводимых Советом муниципальных образований;

4) обеспечение Совета муниципальных образований информацией о деятельности органов исполнительной власти Ярославской области, статистическими данными, информационно-аналитическими и иными материалами;

5) рассмотрение представленных Советом муниципальных образований:

а) ежегодного доклада о состоянии и развитии местного самоуправления в Ярославской области;

б) предложений по вопросам развития местного самоуправления и совершенствованию законодательства Ярославской области;

б) привлечение Совета муниципальных образований к участию в работе по обеспечению:

а) формирования резерва управленческих кадров Ярославской области и обучению включенных в него лиц;

б) подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений;

7) оказание за счет средств областного бюджета финансовой и материально-технической поддержки Совета муниципальных образований для реализации уставных целей;

8) иные формы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Глава 8. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Статья 41. Осуществление органами местного самоуправления международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) по согласованию с органами государственной власти Ярославской области в порядке, установленном настоящим Законом.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств (далее также – соглашения);

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными

договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 42. Полномочия органов государственной власти Ярославской области в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Органы государственной власти Ярославской области осуществляют установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления.

2. Ярославская областная Дума принимает законы Ярославской области в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления и осуществляет контроль за их соблюдением и исполнением.

3. Правительство Ярославской области как уполномоченный орган государственной власти Ярославской области в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления:

1) предоставляет органам местного самоуправления правовую, организационную и методическую поддержку при осуществлении ими международных и внешнеэкономических связей;

2) согласовывает осуществление органами местного самоуправления международных и внешнеэкономических связей:

а) осуществление органами местного самоуправления мероприятий в рамках реализации полномочий, предусмотренных пунктами 1, 3 – 5 части 2 статьи 41 настоящего Закона (далее – международные мероприятия), – в порядке, установленном настоящим Законом;

б) заключение органами местного самоуправления соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств – в порядке, определенном Правительством Ярославской области;

3) регистрирует соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств в порядке, определенном настоящим Законом;

4) осуществляет полномочия уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 84 и частью 2 статьи 85 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

4. Иные органы исполнительной власти Ярославской области реализуют полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, определенной федеральным законодательством, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Ярославской области.

Статья 43. Порядок согласования осуществления органами местного самоуправления международных мероприятий

1. Согласование запланированных на текущий год международных мероприятий органов местного самоуправления осуществляется Правительством Ярославской области путем утверждения плана международных мероприятий органов местного самоуправления на текущий год, представляемого органами местного самоуправления в Правительство Ярославской области ежегодно до 15 января. При отсутствии запланированных международных мероприятий на текущий год органами местного самоуправления в Правительство Ярославской области в указанный срок направляется уведомление об отсутствии таких мероприятий.

В случае изменения сведений о запланированном международном мероприятии либо проведения внепланового международного мероприятия органы местного самоуправления не позднее чем за 14 дней до дня проведения таких международных мероприятий представляют в Правительство Ярославской области для их согласования соответствующие изменяемые сведения либо сведения о внеплановом международном мероприятии.

В случае проведения запланированного международного мероприятия, сведения о котором не изменяются, органы местного самоуправления не позднее чем за 14 дней до дня проведения указанного международного мероприятия представляют в Правительство Ярославской области уведомление о его проведении.

Перечень сведений, представляемых органами местного самоуправления для согласования запланированных и внеплановых международных мероприятий, утверждается Правительством Ярославской области.

2. Органы местного самоуправления при планировании выезда своих делегаций, в том числе глав муниципальных образований, за пределы территории Российской Федерации для проведения международных мероприятий не позднее чем за 14 дней до дня выезда представляют в Правительство Ярославской области для его согласования сведения в соответствии с перечнем сведений о выезде делегаций органов местного самоуправления, утвержденным Правительством Ярославской области.

О выезде глав муниципальных образований за пределы территории Российской Федерации для проведения международных мероприятий дополнительно не позднее чем за 14 дней до дня выезда в письменной форме уведомляется Губернатор Ярославской области.

3. Отчет о проведенном международном мероприятии представляется в Правительство Ярославской области в течение 10 рабочих дней после его окончания либо в случае проведения международного мероприятия за пределами территории Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после возвращения делегации органа местного самоуправления.

4. Организация утверждения плана международных мероприятий органов местного самоуправления на текущий год, согласования запланирован-

ных международных мероприятий в случае изменения сведений о них, внеплановых международных мероприятий, выезда делегаций органов местного самоуправления, а также представления отчета о проведенном международном мероприятии осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области.

Статья 44. Согласование заключения органами местного самоуправления соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств и порядок их регистрации

1. Правительство Ярославской области в определенном им порядке согласовывает заключение органами местного самоуправления соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств, а также изменение и расторжение соглашений.

2. Соглашение вступает в силу в порядке, предусмотренном самим соглашением, но не ранее дня регистрации соглашения Правительством Ярославской области.

3. Для регистрации соглашения орган местного самоуправления, заключивший соглашение, представляет в Правительство Ярославской области подлинник заключенного соглашения и две его копии, заверенные руководителем органа местного самоуправления или уполномоченным им лицом, не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения.

В случае заключения соглашения органами местного самоуправления нескольких муниципальных образований документы, установленные абзацем первым настоящей части, представляет в Правительство Ярославской области орган местного самоуправления, который указан первым в числе подписавших соглашение.

4. Регистрация соглашения представляет собой присвоение соглашению регистрационного номера в реестре регистрации соглашений.

Соглашение регистрируется в течение 10 рабочих дней со дня представления в Правительство Ярославской области документов, установленных абзацем первым части 3 настоящей статьи. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации соглашения Правительство Ярославской области возвращает органу местного самоуправления, представившему указанные документы, подлинник заключенного соглашения и одну его копию с проставленными на них номером и датой регистрации.

5. Правительство Ярославской области отказывает в регистрации соглашения в случае несоответствия положений соглашения, представленного для регистрации, положениям соглашения, заключение которого согласовано в соответствии с частью 1 настоящей статьи, а также в случае представления неполного комплекта документов, установленных абзацем первым части 3 настоящей статьи.

Отказ в регистрации соглашения, содержащий мотивированное обоснование, направляется представившему его органу местного самоуправления

в течение 15 рабочих дней со дня представления соглашения в Правительство Ярославской области.

6. Регистрация изменения и расторжения соглашений осуществляется в порядке, определенном настоящей статьей для регистрации соглашений.

7. Подписанные соглашения подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Глава 9. Заключительные положения

Статья 45. Признание утратившими силу законодательных актов (положений законодательных актов) Ярославской области

Признать утратившими силу:

1) Закон Ярославской области от 21.05.2013 № 18-з «О взаимодействии органов государственной власти Ярославской области с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2013, 24 мая, № 39-а);

2) Закон Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области» (Документ-Регион, 2014, 13 мая, № 36);

3) Закон Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О наименованиях и иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2014, 17 октября, № 86);

4) Закон Ярославской области от 25.12.2014 № 79-з «О внесении изменений в статью 4 Закона Ярославской области «О сроках полномочий и порядке формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2014, 26 декабря, № 111-а);

5) Закон Ярославской области от 08.04.2015 № 13-з «О внесении изменения в статью 4 Закона Ярославской области «О взаимодействии органов государственной власти Ярославской области с Советом муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2015, 14 апреля, № 29);

6) Закон Ярославской области от 05.05.2015 № 29-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О сроках полномочий и порядке формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2015, 8 мая, № 36);

7) статью 5 Закона Ярославской области от 05.11.2015 № 86-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы и о статусе лиц, замещающих государственные и муниципальные должности» (Документ-Регион, 2015, 10 ноября, № 92);

8) Закон Ярославской области от 05.11.2015 № 87-з «О внесении изменений в статьи 6 и 7 Закона Ярославской области «О гарантиях осуществле-

ния полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» (Документ-Регион, 2015, 10 ноября, № 92);

9) Закон Ярославской области от 28.12.2015 № 110-з «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Ярославской области» (Документ-Регион, 2015, 30 декабря, № 110);

10) Закон Ярославской области от 24.02.2016 № 10-з «О внесении изменения в статью 4¹ Закона Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2016, 26 февраля, № 16);

11) Закон Ярославской области от 09.06.2016 № 34-з «О внесении изменения в статью 4 Закона Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2016, 14 июня, № 51);

12) Закон Ярославской области от 04.10.2016 № 54-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2016, 5 октября, № 87);

13) Закон Ярославской области от 22.12.2016 № 92-з «О внесении изменений в статью 4 Закона Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2016, 27 декабря, № 113);

14) Закон Ярославской области от 27.02.2017 № 4-з «О внесении изменений в статьи 2 и 4 Закона Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2017, 28 февраля, № 14);

15) Закон Ярославской области от 04.07.2018 № 44-з «О внесении изменения в статью 10 Закона Ярославской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» (Документ-Регион, 2018, 10 июля, № 56-а);

16) Закон Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области» (Документ-Регион, 2018, 25 декабря, № 111);

17) статью 12 Закона Ярославской области от 14.05.2019 № 29-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области» (Документ-Регион, 2019, 17 мая, № 39);

18) Закон Ярославской области от 08.07.2020 № 50-з «О внесении изменений в статью 5 Закона Ярославской области «О гарантиях осуществле-

ния полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» (Документ-Регион, 2020, 10 июля, № 54);

19) Закон Ярославской области от 28.05.2021 № 41-з «Об отдельных вопросах проведения схода граждан и собрания граждан на территории Ярославской области» (Документ-Регион, 2021, 4 июня, № 44);

20) Закон Ярославской области от 28.05.2021 № 42-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Ярославской области» (Документ-Регион, 2021, 4 июня, № 44);

21) статью 3 Закона Ярославской области от 04.04.2023 № 26-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области» (Документ-Регион, 2023, 11 апреля, № 26);

22) Закон Ярославской области от 01.06.2023 № 39-з «О поддержке территориального общественного самоуправления в Ярославской области» (Документ-Регион, 2023, 9 июня, № 43-а);

23) статью 12 Закона Ярославской области от 25.12.2023 № 83-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области» (Документ-Регион, 2023, 29 декабря, № 103);

24) Закон Ярославской области от 15.02.2024 № 4-з «О внесении изменений в статьи 3 и 4 Закона Ярославской области «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 21 февраля, № 14);

25) Закон Ярославской области от 05.07.2024 № 40-з «Об отдельных вопросах осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области международных и внешнеэкономических связей» (Документ-Регион, 2024, 12 июля, № 54);

26) Закон Ярославской области от 05.07.2024 № 45-з «О внесении изменений в статью 10 Закона Ярославской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 12 июля, № 54);

27) статью 3 Закона Ярославской области от 10.09.2024 № 46-з «О наделении городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 17 сентября, № 73);

28) статьи 2 и 3 Закона Ярославской области от 02.10.2024 № 69-з «О видах и границах муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 9 октября, № 80);

29) Закон Ярославской области от 13.11.2024 № 74-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О сроках полномочий, наименова-

ниях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 19 ноября, № 92);

30) Закон Ярославской области от 13.11.2024 № 75-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О проведении на части территории населенного пункта схода граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан в Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 19 ноября, № 92);

31) статью 37 Закона Ярославской области от 19.11.2024 № 83-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 26 ноября, № 94);

32) Закон Ярославской области от 19.11.2024 № 84-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О взаимодействии органов государственной власти Ярославской области с Советом муниципальных образований Ярославской области» (Документ-Регион, 2024, 26 ноября, № 94);

33) пункт 1 статьи 6 Закона Ярославской области от 14.02.2025 № 7-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в связи с переименованием города Ростов Ярославской области в город Ростов Великий» (Документ-Регион, 2025, 21 февраля, № 13);

34) Закон Ярославской области от 26.06.2025 № 28-з «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Ярославской области» (Документ-Регион, 2025, 4 июля, № 48);

35) статьи 23, 26, 28, 32, 37, 42, 45 и 46, пункты 3 и 4 статьи 47 Закона Ярославской области от 19.12.2025 № 71-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ярославской области» (Документ-Регион, 2025, 26 декабря, № 99).

Статья 46. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ярославской области

М.Я. Евраев

« _____ » _____ 2026 г.

№ _____

Пояснительная записка к проекту закона Ярославской области
«Об отдельных вопросах организации местного самоуправления
в Ярославской области»

Проект закона Ярославской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ярославской области» (далее – проект закона) разработан в целях оптимизации регионального законодательства, регламентирующего основы организации местного самоуправления на территории Ярославской области.

Проектом закона предлагается объединить в единый комплексный закон Ярославской области положения 10 законодательных актов Ярославской области, а именно законов Ярославской области:

- от 21.05.2013 № 18-з «О взаимодействии органов государственной власти Ярославской области с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ярославской области»;

- от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области»;

- от 16.10.2014 № 59-з «О наименованиях и иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области»;

- от 28.12.2015 № 110-з «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Ярославской области»;

- от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области»;

- от 28.05.2021 № 41-з «Об отдельных вопросах проведения схода граждан и собрания граждан на территории Ярославской области»;

- от 01.06.2023 № 39-з «О поддержке территориального общественного самоуправления в Ярославской области»;

- от 05.07.2024 № 40-з «Об отдельных вопросах осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области международных и внешнеэкономических связей»;

- от 02.10.2024 № 69-з «О видах и границах муниципальных образований Ярославской области»;

- от 26.06.2025 № 28-з «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Ярославской области».

Принятие единого закона, регламентирующего организацию местного самоуправления на территории Ярославской области, обеспечит унификацию положений указанных законодательных актов, что позволит сосредоточить их в едином нормативном источнике, сделать доступными для широкого круга лиц.

Кроме того, проектом закона с учетом системы административно-территориального устройства Ярославской области в качестве критерия, в соответствии с которым в структуре местной администрации городского округа Ярославской области могут быть сформированы территориальные органы, предлагается предусмотреть наличие внутригородских административно-территориальных единиц.

Также проектом закона в целях совершенствования процесса представления Губернатором Ярославской области кандидатов на должность главы муниципального образования городского округа Ярославской области, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром Ярославской области, предлагается внести изменения в список документов, прилагаемых к предложениям о кандидатурах, и порядок деятельности комиссии по отбору кандидатов.

Принятие законопроекта потребует внесения изменений в законы Ярославской области от 28.12.2011 № 55-з «О государственных должностях Ярославской области» и от 02.12.2013 № 63-з «Об отдельных вопросах организации деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ярославской области» в части замены ссылок на предлагаемый к признанию утратившим силу Закон Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Ярославской области», ссылками на вновь принимаемый законодательный акт.

Принятие проекта закона не повлечет увеличения (уменьшения) расходов или доходов областного бюджета и не потребует признания утратившими силу, приостановления действия, изменения или принятия иных законодательных актов Ярославской области.