ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденными постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п», и определяет механизм, условия предоставления и распределения субсидии на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям (муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам, городским поселениям, сельским поселениям) Ярославской области (далее – МО ЯО) для оказания финансовой поддержки исполнения расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления МО полномочий по организации теплоснабжения.

3. Субсидия направляется на строительство, реконструкцию, оплату строительно-монтажных работ, закупку оборудования, пусконаладочные работы «вхолостую», а также на изготовление проектной документации объектов теплоснабжения, включенных в ведомственный проект «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Ярославской области» (далее – ведомственный проект), утвержденный протоколом регионального ведомственного проектного комитета от 26.03.2024 № F-2024-4, в рамках государственной программы Ярославской области «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области», утверждаемой постановлением Правительства области.

4. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области (далее – министерство).

5. В качестве критерия отбора мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения МО ЯО принимается возможность перевода на природный газ котельных, работающих на затратных видах топлива (мазут, дизельное топливо, электроэнергия).

6. Условия предоставления субсидии:

6.1. Соответствие заявленных объектов целям и задачам ведомственного проекта, и требованиям, установленным постановлением Правительства области от 15.06.2010 № 416-п «О формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, внесении изменений в отдельные постановления Правительства области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 29.06.2006 № 171».

6.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств МО.

6.3. Наличие у МО утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, включающей мероприятие, реализация которого планируется.

6.4. Наличие подписанного в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ярославской области (далее – соглашение) между министерством и администрацией МО ЯО, заключенного до 15 февраля текущего финансового года по типовой форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области», в соответствии с требованиями раздела 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».

6.5. Выполнение требований к показателям результатов использования субсидии, установленных соглашением.

6.6. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

6.7. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных соглашением.

6.8. Возврат МО ЯО в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении МО ЯО предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета.

7. Размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается дифференцированно с учетом доли зависимости МО ЯО от доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в собственных доходах бюджета.

При распределении субсидий между МО ЯО объем субсидии МО ЯО не может превышать объема средств на исполнение расходного обязательства МО ЯО, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

На 2025 – 2027 годы размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается не более 90 процентов для МО ЯО, в которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов собственных доходов местного бюджета (Борисоглебский муниципальный район).

Для объектов теплоснабжения, реализуемых в рамках программы развития газоснабжения и газификации Ярославской области на период 2021 – 2025 годов, размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается не более 95 процентов (Пошехонский муниципальный район, Переславль-Залесский муниципальный округ).

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования Ярославской области (Si), рассчитывается по формуле:

Описание: base_23638_109865_32775

где:

Sn − сметная стоимость строительства (реконструкции) объекта (остаток сметной стоимости n-го объекта), на софинансирование которого предоставляется субсидия;

K − коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета.

Уровень софинансирования расходного обязательства соответствующего муниципального образования Ярославской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, должен соответствовать предельному уровню софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области, утвержденного Правительством Ярославской области.

8. Основанием для предоставления субсидии является соглашение. Соглашение содержит:

- предмет соглашения, размер субсидии, целевое назначение субсидии;

- условия предоставления субсидии, в том числе размер софинансирования из средств местного бюджета, целевые значения показателей результатов использования субсидии;

- права и обязанности сторон, в том числе обязанность получателя по достижению установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии;

- порядок перечисления субсидии, в том числе наименование получателя средств, реквизиты счета для перечисления средств, код бюджетной классификации доходов, сроки перечисления средств и перечень документов, необходимых для их перечисления;

- положение об установлении муниципальным контрактом авансовых платежей: в размере не более 30 процентов от суммы контракта – на строительно-монтажные работы, в размере до 100 процентов суммы контракта – на проведение государственной экспертизы проектной документации в случае осуществления казначейского сопровождения указанных авансовых платежей, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до соответствующих получателей средств областного бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год;

- сроки и порядок представления предусмотренной соглашением отчетности об использовании субсидии;

- порядок осуществления контроля за выполнением МО ЯО обязательств, предусмотренных соглашением;

- последствия не достижения МО ЯО установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии и/или несоблюдения графика выполнения работ;

- основания и порядок возврата субсидии.

8.1. Для заключения соглашения в министерство представляются следующие документы:

- информация о размере субсидии по форме согласно приложению 3 к типовой форме;

- копия утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры либо нормативно-правового акта о внесенных в муниципальную программу изменениях, которые содержат перечень мероприятий, реализация которых планируется;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) МО ЯО, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления МО ЯО соответствующей муниципальной программы, включающая расшифровку по перечню строек и объектов;

- разрешение на строительство (при необходимости);

- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- сводный сметный расчет стоимости объекта строительства;

- копия соглашения о передаче полномочий при исполнении мероприятий ведомственного проекта (при наличии).

8.2. Соглашение заключается на 3-летний срок при наличии бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (по согласованию с министерством финансов Ярославской области). По переходящим муниципальным контрактам уровень софинансирования из областного бюджета не изменяется до окончания исполнения муниципального контракта.

8.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

- в случае невозможности выполнения условий предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

- в случае изменения значений целевых показателей государственной программы Ярославской области «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области», утверждаемой постановлением Правительства области, или результатов ведомственного проекта;

- в случае сокращения размера субсидии.

8.4. При наличии на момент окончания срока действия соглашения задолженности по объектам, финансирование которых осуществлялось в рамках ведомственного проекта, погашение задолженности по контрактам перед подрядными организациями осуществляется органом местного самоуправления, соответствующего МО ЯО за счет и в пределах средств, предоставленных в виде субсидии на реализацию ведомственного проекта на очередной финансовый год:

- без обеспечения доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета при условии подтверждения произведенной оплаты за счет средств местного бюджета в отчетном финансовом году;

- с обеспечением доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в случае неподтверждения данной оплаты в отчетном финансовом году. В случае неподтверждения оплаты из местного бюджета в отчетном финансовом году размер доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в текущем финансовом году определяется в зависимости от доли софинансирования из областного бюджета, рассчитанной в отчетном финансовом году реализации ведомственного проекта.

8.5. Соглашения заключаются в течение 10 рабочих дней после выполнения условий, указанных в подпункте 8.1 данного пункта.

8.6. Уровень начальной (максимальной) цены муниципального контракта, при котором осуществляется централизация закупок через министерство конкурентной политики Ярославской области, наделенное соответствующими полномочиями при проведении конкурсных процедур на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, устанавливается постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

9. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет МО ЯО для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление субсидии осуществляется при представлении в министерство перечня документов, установленных соглашением. В перечень документов входят:

- копии муниципального контракта (договора) с исполнителями работ на весь период строительства, график выполнения работ;

- заявки на предоставление субсидии;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

- копии платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств местных бюджетов на софинансирование мероприятий ведомственного проекта;

- акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2 утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ" (по требованию);

- отчеты, которые необходимо представить на дату подачи заявки на предоставление субсидии, в соответствии с формами, приведенными в приложениях 5 – 8 к типовой форме.

При перечислении субсидии местному бюджету авансовым платежом в министерство представляются:

- заявка на предоставление субсидии;

- копии платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств местных бюджетов на софинансирование авансирования мероприятий ведомственного проекта;

10. Окончательный расчет по муниципальному контракту, договору и выделение субсидии производятся на основании представленных в министерство документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, после полного выполнения обязательств по софинансированию расходных обязательств из местных бюджетов.

11. В случае уменьшения суммы субсидии МО ЯО в результате экономии по итогам проведения закупок оборудования и работ по объектам ведомственного проекта бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в сводную бюджетную роспись областного бюджета, с последующим заключением дополнительного соглашения.

12. Субсидия расходуется только по целевому назначению для финансирования работ, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

13. Ответственность за нецелевое расходование субсидии возлагается на органы местного самоуправления МО ЯО. В случае нецелевого использования субсидии к органам местного самоуправления МО ЯО применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

14. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления МО ЯО условий предоставления субсидии осуществляют министерство и орган государственного финансового контроля Ярославской области.

15. Результатом использования субсидии является достижение результатов выполнения мероприятий, предусмотренных разделом VII ведомственного проекта:

- разработанная проектно-сметная документация;

- количество построенных/модернизированных и введенных в эксплуатацию котельных.

16. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется ответственным исполнителем ведомственного проекта ежегодно не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей с их плановыми значениями.

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р = | SUMKi × (Xi факт./Xi план.) | × 100 %, |
| N |

где:

Ki – весовой коэффициент параметра;

Xi факт. – фактическое значение i-го целевого показателя за отчетный период;

Xi план. – плановое (целевое) значение целевого показателя за отчетный период;

N – Количество мероприятий.

При значении показателя результативности использования субсидии 95 процентов и более результативность использования субсидии признается высокой, при значении от 85 до 95 процентов – средней, при значении 85 процентов и менее – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии (R) рассчитывается по формуле:

R = Р / (F тек. / F план.),

где:

Р – показатель результативности использования субсидии;

F тек. – фактическая сумма финансирования за отчетный период;

F план. – плановая сумма финансирования за отчетный период.

При значении показателя эффективности использования субсидии 95 процентов и более эффективность реализации ведомственного проекта и использования субсидии признается высокой, при значении от 85 до 95 процентов – средней, при значении 85 процентов и менее – низкой.

При расчете результативности, эффективности использования субсидии применяются следующие целевые показатели и их весовые коэффициенты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Значение весового коэффициента |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доля технической готовности мероприятия  (объекта), % | 0,5 |
| 2. | Доля освоенных средств в общей сметной стоимости мероприятия (объекта), % | 0,5 |
| Итого | | 1,0 |

Перечень и значение результатов в отношении каждого муниципального образования Ярославской области в разрезе мероприятий ведомственного проекта приводятся в приложении к соглашению.

17. МО ЯО представляют в министерство:

- отчет о расходах МО ЯО, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 05 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результатов использования субсидии – не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия;

- отчет о заключенных контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по объектам капитального строительства (реконструкции), о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность – не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- отчет о ходе строительства объектов капитального строительства (реконструкции), о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, – ежемесячно не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

18. В случае если МО ЯО по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, МО ЯО в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должен (должно) вернуть в доход областного бюджета средства в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».

При выявлении случаев, указанных в абзаце первом настоящего пункта, министерство в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес соответствующего МО ЯО согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в министерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) МО ЯО средств местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля текущего финансового года.

В случае выявления недостаточного софинансирования расходных обязательств МО ЯО из местного бюджета объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 5.2 раздела 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».