ПРОЕКТ

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА СОДЕРЖАНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ

СООРУЖЕНИЙ НА НИХ

1. Порядок предоставления субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (далее − Порядок) устанавливает порядок и условия предоставления из областного бюджета бюджету городских округов Ярославской области субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (далее − субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии является министерство дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области (далее − министерство).

3. Субсидия предоставляется в целях оказания финансовой поддержки исполнения расходных обязательств городских округов Ярославской области (далее − городские округа), возникающих при выполнении администрациями городских округов полномочий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

Перечень работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них устанавливается в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=84B3FE470DF1F7A045C52FA742FC1472EBE25B88968F054F6123BDC026v4t1H) Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

4. Расходы областного бюджета на предоставление субсидии осуществляются за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Ярославской области в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования дорожной деятельности» государственной программы Ярославской области «Развитие дорожного хозяйства в Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утверждаемой постановлением Правительства Ярославской области (далее – государственная программа).

5. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие муниципальной программы городского округа, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, направленной на достижение целей государственной программы, за исключением субсидии, предоставляемой бюджету городскому округу на погашение кредиторской задолженности по обязательствам отчетных периодов, направляемой на осуществление мероприятий государственной программы, срок реализации которых завершен в отчетных периодах;

- наличие в бюджете городского округа (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения таких обязательств, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства городского округа по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение обязательств, предусмотренных соглашением;

- возврат городским округом в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении городским округом предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета;

- соблюдение целевых направлений расходования субсидии, указанных в пункте 3 Порядка;

- централизация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

6. Соглашение заключается между министерством и органом местного самоуправления городского округа на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий бюджету городского округа, не позднее 15 февраля текущего финансового года.

В случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, соглашение заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Соглашение заключается по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области» (далее – типовая форма соглашения), в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 27.12.2023 № 1422-п «О заключении соглашений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства области».

7. Для заключения соглашения в министерство представляются следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы городского округа, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) городского округа, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства городского округа в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы.

8. Результатами использования субсидии, значения которых устанавливаются соглашением, являются:

- площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых осуществлялись работы по содержанию (квадратных метров);

- протяженность искусственных сооружений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в отношении которых осуществлялись работы по содержанию (погонных метров).

9. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

- выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

- изменение значений целевых показателей государственной программы;

- сокращение размера субсидии.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства городского округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, должен соответствовать предельному уровню софинансирования, утвержденному постановлением Правительства Ярославской области от 03.11.2023 № 1117-п «О предельном уровне софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

В случае уменьшения в бюджете города Ярославля общего объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств городского округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете.

В случае увеличения в бюджете городского округа в текущем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств городского округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, размер субсидии не подлежит изменению.

11. Перечисление субсидий осуществляется на казначейский счет муниципальных образований области – получателей субсидий, открытый для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

12. Для перечисления субсидии в срок до 20 декабря текущего финансового года в министерство представляются следующие документы:

- заявка на перечисление субсидии, оформленная в произвольной форме;

- копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии;

- копии платежных документов, подтверждающих перечисление средств в размере доли софинансирования расходного обязательства мэрии города Ярославля из местного бюджета.

Министерство в день представления документов, указанных в абзацах втором – четвертом данного пункта, регистрирует их, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации рассматривает указанные документы с целью установления их соответствия условиям предоставления и расходования субсидии. В случае несоответствия представленных документов условиям предоставления и расходования субсидии министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение об их возврате и направляет в адрес мэрии города Ярославля соответствующее уведомление с указанием выявленных несоответствий.

Администрация городского округа в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления, но не позднее 20 декабря текущего финансового года устраняет выявленные министерством несоответствия в документах, указанных в абзацах втором – четвертом данного пункта, и представляет их в министерство для повторного рассмотрения в порядке, указанном в абзаце пятом данного пункта.

13. Администрация городского округа представляет в министерство следующие отчеты:

- отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 5 к типовой форме соглашения – не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, в котором была получена субсидия, по форме согласно приложению 6 к типовой форме соглашения – не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

14. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется министерством путем сравнения планового значения результата использования субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

15. В случае если городским округом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, Администрация городского округа в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должна вернуть в доход областного бюджета средства в объеме, определяемом по формуле (Vвозврата):

Vвозврата = (Vсубсидии × k × m / n) × 0,1,

где:

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена министерством;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество результатов использования субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = ∑ Di / m,

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i‑го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии (Di), определяется по формуле:

Di = 1 – Ti / Si,

где:

Тi – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением.

16. В случае выявления недостаточного софинансирования расходных обязательств городского округа из местного бюджета объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет (Sн), рассчитывается по формуле:

Sн = Sф  Sк  Кф,

где:

Sф – размер субсидии по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года;

Sк – общий объем фактически произведенных кассовых расходов на реализацию бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства городского округа получателем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства городского округа, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия;

Kф – коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства городского округа из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный соглашением.

17. При выявлении случаев, указанных в пункте 15 Порядка, министерство в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес администрации городского округа согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в министерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) городским округом средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем первым данного пункта.

21. Средства, перечисленные из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с пунктами 15 и 16 Порядка, зачисляются в дорожный фонд Ярославской области.

22. В случае нецелевого использования субсидии к городскому округу применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением городским округом условий предоставления и расходования субсидии осуществляется министерством и органом государственного финансового контроля Ярославской области.

24. Возврат из местного бюджета в доход областного бюджета остатков субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, осуществляется в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BFDFD74FE94AC190F4BF6529EEAC20009351EB33631EC24E2673678384D2A80Cp675O) Правительства Ярославской области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах».

В случае подтверждения наличия потребности в текущем году в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BFDFD74FE94AC190F4BF6529EEAC20009351EB33631EC24E2673678384D2A80Cp675O) Правительства Ярославской области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» по согласованию с министерством финансов Ярославской области действие соглашения продлевается на очередной финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.