ПРОЕКТ

**МЕТОДИКА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И (ИЛИ) РАБОТ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ**

**ИХ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ**

1. Методика предоставления и распределения межбюджетных трансфертов на оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан для проведения ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами (далее - Методика), определяет условия и механизм предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятий по оказанию государственной поддержки отдельным категориям граждан для проведения ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами (далее - межбюджетный трансферт).

2. Межбюджетные трансферты предоставляются в рамках ведомственной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D17DB4FE610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09F866C136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) департамента жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области (далее - ВЦП).

3. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с заключаемым между департаментом жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области (далее - департамент) и органами местного самоуправления муниципальных образований области [соглашением](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09E8663136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) о порядке взаимодействия при осуществлении совместных действий по оказанию государственной поддержки отдельным категориям граждан для проведения ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами, в рамках ВЦП по форме согласно приложению 1 к Методике (далее - соглашение).

4. Целью предоставления межбюджетных трансфертов является оказание ветеранам (инвалидам) Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (далее - ВОВ), не имеющим оснований для обеспечения жильем в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1AD1CE4B4B78E624709BE9D876AE1J0O) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" (далее - Федеральный закон N 5-ФЗ), мер социальной поддержки для проведения ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами, за счет средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований области (далее - меры социальной поддержки).

5. Межбюджетные трансферты могут быть использованы на выполнение следующих видов работ:

- в индивидуальном жилом доме:

ремонт наружных ограждающих конструкций и конструктивных элементов жилых домов, а именно: ремонт крыши (в том числе стропильной системы), фасадов дома, окон, входных дверей, восстановление поврежденных участков фундамента и др.;

переустройство, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем отопления, водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения;

замена печного отопления центральным или автономным источником теплоснабжения;

переустройство, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внешних систем отопления, водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения с присоединением к существующим магистральным сетям при расстоянии от ввода до точки подключения к магистралям до 150 м;

- в жилом помещении, расположенном в многоквартирном доме:

переустройство, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем отопления, водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши, фасадов, межпанельных стыков зданий полносборной конструкции в части, относящейся непосредственно к жилому помещению.

Как в индивидуальном жилом доме, так и в жилом помещении, расположенном в многоквартирном доме, допускается разработка проектной документации, необходимой для повышения уровня обеспеченности коммунальными услугами, проведение работ по приобретению материалов, необходимых для ремонта, замене санитарно-технического оборудования, газового оборудования, замене и восстановлению окон, дверей и полов, оклейке, внутренней отделке помещений и др.

Межбюджетные трансферты по желанию ветерана (инвалида) ВОВ могут быть полностью использованы на приобретение оборудования и материалов.

При использовании межбюджетных трансфертов на приобретение оборудования и материалов, выполнение ремонтных работ осуществляется ветераном (инвалидом) ВОВ самостоятельно, за счет собственных средств.

Подтверждение факта приобретения оборудования и материалов ветераном (инвалидом) ВОВ осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления.

6. Критерием отбора муниципальных образований области для предоставления межбюджетных трансфертов является проживание на территории муниципального образования области ветеранов (инвалидов) ВОВ, не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1AD1CE4B4B78E624709BE9D876AE1J0O) N 5-ФЗ.

7. Условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов.

7.1. Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется межбюджетный трансферт, соответствие мероприятий муниципальной программы требованиям ВЦП.

7.2. Наличие в бюджетах муниципальных образований области ассигнований на исполнение расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках мероприятий муниципальной программы из расчета 10000,00 рубля на одного человека, отнесенного к следующим категориям:

- инвалиды ВОВ согласно [статье 4](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887C4500ABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- участники ВОВ, ставшие инвалидами, согласно [пункту 2 статьи 15](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887F4F01ABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- участники ВОВ согласно [подпункту 1 пункта 1 статьи 2](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887C470DABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- ветераны ВОВ из числа лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", согласно [подпункту 3 пункта 1 статьи 2](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887C440CABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- ветераны ВОВ из числа лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, согласно [подпункту 2 пункта 1 статьи 2](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887C440DABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- ветераны ВОВ из числа лиц, работавших в тылу в годы ВОВ, согласно [подпункту 4 пункта 1 статьи 2](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B6887C440FABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона N 5-ФЗ;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ согласно [статье 21](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D5FABD4E6DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B78C771258E4CA8A6A1E27B3ED19D59652E1JCO) Федерального закона N 5-ФЗ;

- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, согласно [пункту 8 статьи 154](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D58AFDFE4DE23E9AE675C9D10A9A1BF1CBCB8B68D75460DABCBD62F4D34B3EB19D6964D16E733E5J4O) Федерального закона от 22 августа 2004 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

7.3. Наличие заключенного соглашения.

7.4. Соблюдение целевых направлений расходования межбюджетных трансфертов, установленных [пунктами 4](#Par15) и [5](#Par16) Методики.

7.5. Выполнение требований к срокам, порядку и формам [отчетов](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09E8F63136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO), представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований области в департамент, согласно приложению 2 к Методике.

8. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов на софинансирование муниципальных программ поддержки отдельных категорий граждан для проведения ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами.

Расчет размера межбюджетного трансферта, предоставляемого муниципальному образованию области (С), осуществляется по следующей формуле:

С = Ч x Робл.,

где:

Ч - численность ветеранов (инвалидов) ВОВ, включенных в муниципальные программы;

Робл. - размер средств областного бюджета на одного ветерана (инвалида) ВОВ, составляющий 27000,00 рубля.

9. Для заключения соглашения органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют в департамент следующие документы:

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств органа местного самоуправления в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы;

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется межбюджетный трансферт.

10. Механизм предоставления и расходования межбюджетных трансфертов.

10.1. Ветеран (инвалид) ВОВ, являющийся заявителем, представляет в уполномоченный орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) заявление на получение средств государственной поддержки и средств, предусматриваемых в местном бюджете на софинансирование проведения ремонта жилого помещения и (или) работ, направленных на повышение уровня его обеспеченности коммунальными услугами (далее - заявление).

К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копия;

- справка с места жительства;

- документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям [подпункта 7.2 пункта 7](#Par32) Методики.

Документы представляются в виде подлинников либо копий, заверенных в установленном порядке.

Днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки считается день приема заявления с приложением всех необходимых документов.

10.2. Уполномоченный орган местного самоуправления, принявший заявление:

- выдает расписку о приеме заявления и необходимых документов с указанием даты приема;

- формирует [список](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09D846B136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) ветеранов ВОВ, подавших заявления, по форме согласно приложению 3 к Методике (далее - список), в хронологической последовательности (заявления, поданные в один день, включаются в списки в алфавитном порядке);

- представляет сформированные списки в департамент.

10.3. Департамент по результатам проведения сверки полученных списков с электронной базой данных о ветеранах ВОВ формирует и направляет в уполномоченные органы местного самоуправления в электронном виде и на бумажном носителе [перечни](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09D826B136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) жилых помещений, подлежащих осмотру уполномоченным органом местного самоуправления, по форме согласно приложению 4 к Методике (далее - перечни).

10.4. Уполномоченные органы местного самоуправления:

- в течение десяти рабочих дней с момента получения перечней осуществляют осмотры занимаемых заявителями жилых помещений с выездом (выходом) на место в присутствии заявителя (далее - осмотры);

- за три рабочих дня до проведения осмотра согласовывают с заявителями время доступа в жилое помещение;

- в течение одного рабочего дня после получения от заявителя подтверждения о предоставлении доступа в жилое помещение, находящееся в многоквартирном жилом доме (далее - МКД), уведомляют лицо, ответственное за содержание общего имущества МКД, о необходимости представить к моменту осмотра копию технического паспорта МКД (страниц с техническими данными дома, поэтажным планом этажа, на котором расположено жилое помещение, экспликации помещений к поэтажному плану);

- результаты осмотров оформляют [актами](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09D806B136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) осмотра жилого дома (жилого помещения) по форме согласно приложению 5 к Методике (далее - акт осмотра);

- в течение 12 рабочих дней с момента получения перечней направляют в департамент оформленный по форме согласно приложению 6 к Методике [перечень](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09D8E69136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) жилых помещений, осмотренных уполномоченным органом местного самоуправления, с приложением копий актов осмотра.

10.5. Департамент по результатам анализа представленных уполномоченными органами местного самоуправления перечней и актов осмотра формирует окончательные списки, вносит необходимые сведения в электронную базу данных о ветеранах ВОВ и направляет окончательные списки в органы местного самоуправления.

10.6. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 5 календарных дней с момента получения окончательных списков принимают решения о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителям мер социальной поддержки и направляют заявителям уведомления о принятом решении.

10.7. Решения об отказе в предоставлении заявителям мер социальной поддержки принимаются по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают соответствие заявителя требованиям [подпункта 7.2 пункта 7](#Par32) Методики;

- не представлены документы согласно [подпункту 10.1](#Par56) данного пункта;

- актом осмотра не подтверждена необходимость проведения ремонта жилого помещения и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности жилого помещения коммунальными услугами;

- меры социальной поддержки в рамках мероприятия ВЦП заявителю в текущем году предоставлены.

Отказ в предоставлении мер социальной поддержки заявитель может обжаловать в установленном законодательством порядке.

Решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки с приложением комплекта документов, на основании которых они приняты, брошюруются в дело.

10.8. Заявитель после получения от уполномоченного органа местного самоуправления уведомления о предоставлении мер социальной поддержки заключает с подрядной организацией и (или) поставщиком договор на проведение ремонтных работ и (или) поставку оборудования и материалов согласно [пункту 5](#Par16) Методики.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области оказывают заявителям содействие в реализации мероприятий.

10.9. Размер предоставляемых мер социальной поддержки определяется на основании представленных заявителем заключенных договоров согласно [пункту 10.8](#Par83) данного пункта и документов на приобретение оборудования и материалов согласно [абзацам одиннадцатому](#Par26) - [тринадцатому пункта 5](#Par28) Методики и не может превышать 37000,00 рубля.

10.10. Уполномоченный орган местного самоуправления:

10.10.1. Согласовывает подготовленную подрядной организацией и утвержденную заявителем смету на проведение ремонта жилого помещения и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности жилого помещения коммунальными услугами.

10.10.2. Представляет подрядной организации гарантийное письмо об оплате стоимости выполненных работ, указанных в подпункте 10.10.1 данного пункта, в согласованные сроки.

10.10.3. Осуществляет проверку выполнения работ, полноты и правильности оформления представленных заявителем документов:

- акта приемки выполненных работ по [форме КС-2](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A81B5FADD4EB8329E1F76B5E9A1FF6B6B855B0B9B6897A4E02F4CEC33E1538B4F306D7885114E6E3JAO), утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 N 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ", подписанного заявителем, главным бухгалтером и руководителем подрядной организации, заверенного печатью подрядной организации;

- заявления о перечислении средств на оказание мер социальной поддержки на счет, указанный подрядной организацией.

10.10.4. В течение 5 рабочих дней после выполнения мероприятий согласно [подпункту 10.10.3](#Par89) данного пункта, направляет в департамент уведомление о необходимости перечисления межбюджетного трансферта.

10.10.5. Производит оплату оборудования и материалов на основании документов на их приобретение (договор купли-продажи, счет на оплату, квитанция на оплату, накладная, подписанная заявителем и продавцом, квитанция на оплату услуг по подключению оборудования и др.) в пределах средств, определенных в соответствии с [подпунктом 10.9](#Par85) данного пункта.

10.10.6. Производит оплату стоимости выполненных работ в соответствии с порядком, установленным муниципальной программой.

11. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления на счет местного бюджета.

Перечисление межбюджетных трансфертов производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2018 год, утвержденных лимитов бюджетных обязательств и кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

Департамент осуществляет перечисление межбюджетных трансфертов после получения от уполномоченного органа местного самоуправления уведомления, указанного в [подпункте 10.10.4](#Par92) данного пункта.

12. [Распределение](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09C8668136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями области приведено в приложении 7 к Методике.

13. Органы местного самоуправления муниципальных образований области ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент [отчеты](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D6E0D774B2FF610BC240AFF4FF5CBAEDF5CC714709A09E8F63136DE3A952DA97550AE632421914B7E6JDO) по формам, приведенным в приложении 2 к Методике.

Департамент ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент финансов Ярославской области сводный отчет в разрезе муниципальных образований области.

14. Основание, порядок расчета и предельный объем сокращения и перераспределения межбюджетных трансфертов между муниципальными районами и городскими округами области.

14.1. На основании предложений департамента как субъекта бюджетного планирования размер межбюджетного трансферта, предусмотренный соответствующему муниципальному образованию области, сокращается в случаях:

- несоблюдения муниципальным образованием области условий предоставления межбюджетных трансфертов согласно [пункту 7](#Par30) Методики;

- отсутствия у граждан, проживающих в данном муниципальном образовании области, потребности в межбюджетном трансферте;

- уточнения списков ветеранов ВОВ;

- экономии денежных средств, полученной в процессе выполнения мероприятий, указанных в [пункте 5](#Par16) Методики.

14.2. В случае сокращения общей суммы финансирования мероприятий из областного бюджета размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых муниципальным образованиям области, сокращается пропорционально по каждому муниципальному образованию области.

14.3. В случае уменьшения сумм предоставляемых межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям области в результате экономии, полученной в процессе выполнения мероприятий, указанных в [пункте 5](#Par16) Методики, размер межбюджетных трансфертов подлежит сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

14.4. Высвобождающиеся средства согласно [абзацам второму](#Par103) - [четвертому подпункта 14.1](#Par105) данного пункта, подлежат перераспределению между муниципальными образованиями области при условии наличия дополнительной потребности в них.

14.5. Средства, перечисленные из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет в результате экономии, полученной в процессе выполнения мероприятий, указанных в [пункте 5](#Par16) Методики, зачисляются в доход областного бюджета и дальнейшему перераспределению не подлежат.

15. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления межбюджетных трансфертов и ответственность за их нарушение.

15.1. В случае невыполнения органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления межбюджетных трансфертов департамент направляет информацию о выявленных нарушениях в департамент финансов Ярославской области для применения к органам местного самоуправления муниципальных образований области мер финансовой ответственности на основании [приказа](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813BC9ED27DB372AC1602A0D0E7D274B5F13C01CA19A3F6F853E5E8F2DD71470FBE9E87751A39B3EEJ5O) департамента финансов Ярославской области от 04.02.2008 N 3 "Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения органами местного самоуправления Ярославской области условий их предоставления".

15.2. Не использованный на 01 января года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

В случае неперечисления остатка неиспользованного межбюджетного трансферта в доход областного бюджета средства подлежат взысканию в порядке, установленном департаментом финансов Ярославской области.

15.3. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Методикой сведений, а также за целевое использование межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований области.

15.4. В случае нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) нарушения органами местного самоуправления муниципальных образований области условий их предоставления к ним применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DE82B94B9BAD62142813A293C411ED77A91D58ACDEE3DE23E9AE675C9D10A9A1AD1CE4B4B78E624709BE9D876AE1J0O) Российской Федерации, в порядке, установленном департаментом финансов Ярославской области.

15.5. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления межбюджетных трансфертов осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля Ярославской области.