Утверждена постановлением Правительства Ярославской области

от 16.03.2016 № 265-п

**МЕТОДИКА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ НА УКРЕПЛЕНИЕ**

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ЗАГОРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

1. Методика предоставления и расходования субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности (далее – Методика), определяет механизм и условия предоставления и распределения из областного бюджета муниципальным образованиям области субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности (далее – субсидия), в рамках задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Ярославской области областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2016 – 2020 годы (далее – задача по обеспечению отдыха и оздоровления детей), порядок расходования субсидии.

2. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям области в соответствии с критериями отбора и условиями предоставления субсидии, установленными Методикой, на выполнение планов-заданий контрольно-надзорных органов и соблюдение требований санитарных норм, правил бе-зопасного пребывания детей, а именно на:

- укрепление материально-технической базы – проведение капитального ремонта и ремонта объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности;

- проведение капитального ремонта и ремонта ограждений загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности;

- подготовку и согласование в установленном порядке проектно-сметной документации;

- материально-техническое оснащение загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности;

- приобретение строительных материалов;

- приобретение мягкого и хозяйственного инвентаря.

3. Условиями предоставления и распределения субсидии являются:

3.1. Наличие муниципальных программ, на софинансирование мероприятий которых предоставляются субсидии.

3.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках мероприятий муниципальных программ в соответствии с направлениями расходов задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

3.3. Наличие подписанного с муниципальным образованием области соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – соглашение) по форме согласно приложению 4 к областной целевой программе «Семья и дети Ярославии» на 2016 – 2020 годы (далее – ОЦП).

3.4. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии.

3.5. Соблюдение уровня софинансирования из местного бюджета.

3.6. Выполнение требований к показателям результативности и эффективности использования субсидии, установленным Методикой для муниципальных районов (городских округов) области.

3.7. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии.

Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования области, предусмотренного на реализацию мероприятий задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей, за счет предоставляемой из областного бюджета субсидии устанавливается в размере не более 80 процентов расходного обязательства.

4. При заключении соглашения муниципальному образованию области необходимо представить следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в рамках соответствующей муниципальной программы.

5. Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии являются:

- наличие загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, учредителями которых являются муниципальные районы (городские округа) области;

- наличие планов-заданий и предписаний контрольно-надзорных органов.

6. Общий объем субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета администрациям муниципальных районов и городских округов области (SМТБ), рассчитывается по формуле:

,

где – объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета для i‑го муниципального образования области, который рассчитывается по формуле:

SМТБi = Zi × Ks + Sкр,

где:

Zi – наполняемость находящихся в муниципальной собственности загородных организаций отдыха детей и их оздоровления получателя субсидии в период детской оздоровительной кампании исходя из фактических данных за предыдущий год;

Ks – коэффициент, учитывающий объем средств, приходящихся на 1 ребенка, отдохнувшего в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, в период детской оздоровительной кампании за предыдущий год;

Sкр – сумма возникшей кредиторской задолженности муниципального образования области по работам, выполненным в предыдущем году, в рамках софинансирования из областного бюджета в соответствии с заключенным соглашением на предыдущий год при условии подтверждения произведенной оплаты за счет местного бюджета в предыдущем финансовом году и при соблюдении установленного уровня софинансирования.

Коэффициент, учитывающий объем средств, приходящихся на 1 ребенка, отдохнувшего в загородной организации отдыха детей и их оздоровления, находящейся в муниципальной собственности, в период детской оздоровительной кампании за предыдущий год (Ks), рассчитывается по формуле:

Ks = V/Z,

где:

V – объем средств областного бюджета, предусмотренный в проекте областного бюджета на субсидию;

Z – суммарная наполняемость всех находящихся в муниципальной собственности загородных организаций отдыха детей и их оздоровления получателя субсидии в период детской оздоровительной кампании исходя из фактических данных за предыдущий год.

7. На приобретение мягкого и хозяйственного инвентаря расходуется не более 20 процентов от общего объема субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета администрациям муниципальных районов и городских округов области.

8. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований Ярославской области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

9. В случае образования экономии в результате заключения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет субсидии, предоставленной из областного бюджета, сэкономленные средства подлежат возврату в установленном порядке в текущем финансовом году.

В случае уменьшения в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд суммы предоставляемой муниципальным образованиям области субсидии бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

В случае образования остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, указанные средства подлежат возврату в областной бюджет в установленные бюджетным законодательством сроки.

10. В случае несоблюдения получателями субсидии условий предоставления и расходования субсидии, указанных в пунктах 2 и 3 Методики, за исключением подпунктов 3.4 и 3.6 пункта 3 Методики, департамент финансов Ярославской области на основании предложений ответственного исполнителя ОЦП вправе принять решение о приостановлении предоставления субсидии в соответствии с Порядком приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения органами местного самоуправления Ярославской области условий их предоставления, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 04.02.2008 № 3 «Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения органами местного самоуправления Ярославской области условий их предоставления», до устранения муниципальными образованиями области нарушений условий предоставления и расходования субсидии.

Отмена решения о приостановлении предоставления субсидии осуществляется департаментом финансов Ярославской области при получении от ответственного исполнителя ОЦП информации об устранении соответствующим муниципальным образованием области нарушений условий предоставления и расходования субсидии, указанных в Методике.

В случае нарушения условий предоставления и расходования субсидии применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.1. Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета, сокращается в случае несоблюдения уровня софинансирования расходного обязательства в размере 20 процентов расходного обязательства.

Сумма субсидии, подлежащая сокращению в случае несоблюдения уровня софинансирования расходного обязательства (Sсокр.), рассчитывается по формуле:

Sсокр. = Sобл. - 4 × Sместн.,

где:

Sобл. – сумма субсидии, выделенная муниципальному району (городскому округу) области;

Sместн. – сумма средств, предусмотренная в местном бюджете муниципального района (городского округа) области на софинансирование расходного обязательства.

Высвобождающиеся средства распределяются среди муниципальных районов (городских округов) области, предусмотревших в местном бюджете дополнительные средства на реализацию мероприятий задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

При этом уточненный размер субсидии не должен превышать максимально возможного размера средств, обеспеченного уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) области за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов.

В случае неперечисления (неполного перечисления) средств областного бюджета в предшествующем году в рамках заключенных соглашений муниципальное образование области использует средства областного бюджета текущего года на погашение кредиторской задолженности; средства, направленные из местного бюджета в предшествующем году на софинансирование субсидии, подлежат зачету при соблюдении установленного уровня софинансирования на год образования кредиторской задолженности.

10.2. В случае отсутствия на 01 октября текущего финансового года заключенного с муниципальным образованием области соглашения бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии данному муниципальному образованию области подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и сводную бюджетную роспись областного бюджета.

10.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии × k × m / n) × 0,1,

где:

Vсубсидии − размер субсидии, предоставленной местному бюджету;

m − количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n − общее количество показателей результативности использования субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии;

k − коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m,

где Di − индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i‑го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии (Di), определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si,

где:

Ti − фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si − плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

11. Процедура предоставления субсидии.

Формы документов на использование субсидии приведены в приложении к Методике.

11.1. Уполномоченные органы по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципальных районов (городских округов) (далее – уполномоченные органы) представляют [заявки](file:///C:/Users/milkina/Desktop/Семья%20и%20дети%20Ярославии/Методики%20проекты.docx#Par7415) на предоставление субсидии по форме 1 согласно приложению к Методике в управление по социальной и демографической политике Правительства области ежеквартально до 10 числа месяца, предшествующего началу квартала.

11.2. Управление по социальной и демографической политике Правительства области ежеквартально (с ежемесячной разбивкой) представляет в финансовое управление Правительства области для включения в кассовый план исполнения областного бюджета на соответствующий период заявку на предоставление субсидии муниципальным районам и городским округам области в пределах объемов, предусмотренных законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, с распределением средств по видам мероприятий задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей:

- на первый квартал – в течение пяти дней после получения показателей сводной бюджетной росписи на очередной год;

- на второй квартал – не позднее 20 марта;

- на третий квартал – не позднее 20 июня;

- на четвертый квартал – не позднее 20 сентября.

11.3.Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления на счета местных бюджетов.

Перечисление субсидии местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

11.4. Уполномоченные органы направляют отчеты об использовании субсидии по форме 2 согласно приложению к Методике в управление по социальной и демографической политике Правительства области ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

11.5. Уполномоченные органы направляют отчет муниципальных образований области об исполнении условий предоставления и расходования субсидии по форме 3 согласно приложению к Методике в управление по социальной и демографической политике Правительства области:

- за полугодие – не позднее 10 июля текущего года;

- за год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

11.6. Уполномоченные органы направляют отчет об экономии средств, предоставленных из областного бюджета в виде субсидии, и средств местных бюджетов в рамках софинансирования полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований области, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), по форме 4 согласно приложению к Методике в Правительство области ежемесячно не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным.

11.7. Для принятия Правительством области решения о наличии потребности в средствах, предоставленных из областного бюджета в виде субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, уполномоченные органы направляют отчет о расходах за счет субсидии, предоставленной из областного бюджета, по форме 5 согласно приложению к Методике не позднее тридцати календарных дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет.

В случае подтверждения наличия потребности в текущем году в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с постановлением Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» по согласованию с департаментом финансов Ярославской области действие соглашения продлевается на очередной финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.

11.8. Администраторы доходов бюджетов муниципальных районов и городских округов области направляют в финансовое управление Правительства области отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями (форма 0503324 Обл) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

12. Заявки и отчеты, заверенные подписями руководителя уполномоченного органа и руководителя финансового органа муниципального района (городского округа) области, представляются в электронном виде и на бумажном носителе.

Годовые отчеты об использовании субсидии по форме 2 согласно приложению к Методике представляются до 20 января года, следующего за отчетным.

Квартальные отчеты о степени освоения субсидии и средств местного бюджета представляются в порядке, предусмотренном [подпунктом 11.4 пункта 11](file:///C:/Users/milkina/Desktop/Семья%20и%20дети%20Ярославии/Методики%20проекты.docx#Par7255)Методики.

13. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Методикой сведений, а также за целевое использование субсидии возлагается на финансовые органы муниципальных районов (городских округов) области и уполномоченные органы.

14. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется путем анализа отчетов, представленных в соответствии с подпунктом 11.5 пункта 11 Методики, без представления первичных учетных документов.

15. Эффективность и результативность использования субсидии оцениваются ответственным исполнителем ОЦП на основании отчетов, указанных в [подпункте 11.4 пункта](file:///C:/Users/milkina/Desktop/Семья%20и%20дети%20Ярославии/Методики%20проекты.docx#Par7255)11 Методики, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области за девять месяцев и по итогам текущего финансового года.

Показатели результативности использования субсидии и их целевые значения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  муниципального образования области | Количество муниципальных загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, где укреплена материально-техническая база | | | | |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Городской округ г. Ярославль | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2. | Городской окру г. Переславль-Залесский | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Городской округ г. Рыбинск | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4. | Ростовский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5. | Угличский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6. | Борисоглебский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7. | Даниловский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Любимский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9. | Пошехонский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 10. | Ярославский муниципальный район | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Результативность использования субсидии () рассчитывается по формуле:

× 100 %,

где:

N – количество показателей результативности i-го муниципального образования области;

– показатель результативности, который рассчитывается по формуле:

,

где:

xi тек. –текущее значение целевого показателя результативности;

xi план. – плановое значение целевого показателя результативности.

При значении Rʹ < 75 процентов результативность использования субсидии признается низкой, при значении 75 процентов < Rʹ < 85 процентов – средней, при значении Rʹ > 85 процентов – высокой.

Показатель эффективности использования субсидии (R) рассчитывается по формуле:

,

где:

Fтек. – сумма субсидии, предоставленная на текущую дату;

Fплан. – плановая сумма субсидии.

При значении R < 75 процентов эффективность использования субсидии признается низкой, при значении 75 процентов < R < 85 процентов – средней, при значении R > 85 процентов – высокой.

16. В случае образования остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, средства подлежат возврату в областной бюджет в установленные бюджетным законодательством сроки.

17. В случае удешевления затрат на проведение работ средства, высвободившиеся в результате проведения процедур закупок, подлежат возврату в областной бюджет; при этом годовой объем субсидии сокращается.

18. При наличии на момент окончания срока действия соглашения кредиторской задолженности по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет субсидии, погашение задолженности по контрактам перед подрядными организациями осуществляется органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования области за счет и в пределах средств, предоставленных в виде субсидии на очередной финансовый год (без обеспечения доли софинансирования из местного бюджета при условии подтверждения произведенной оплаты в предыдущем финансовом году).

19. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления субсидии осуществляется ответственным исполнителем ОЦП и департаментом финансов Ярославской области.

Приложение

к [Методике](file:///C:/Users/milkina/Desktop/Семья%20и%20дети%20Ярославии/Методики%20проекты.docx#Par7151) предоставления и

расходования субсидии на укрепление материально-технической базы

загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся

в муниципальной собственности

**ФОРМЫ**

**документов на использование субсидии на укрепление**

**материально-технической базы загородных организаций отдыха детей**

**и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности**

Форма 1

Управление по социальной

и демографической политике

Правительства области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования области)

**ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления,**

**находящихся в муниципальной собственности,**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**(квартал)**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Ярославской области областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2016 – 2020 годы | Месяц | Месяц | Месяц | Итого  на квартал  (гр. 2 + гр. 3 + гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель уполномоченного органа  по организации и обеспечению отдыха  и оздоровления детей муниципального района (городского округа) области  (с указанием должности) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Руководитель финансового органа  муниципального района  (городского округа) области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Исполнитель  (контактный телефон) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Форма 2

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности,**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года**

**(месяц)**

| Наименование мероприятий задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Ярославской области областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2016 – 2020 годы | Сумма ассигнований на год из областного бюджета, тыс. рублей | Сумма ассигнований на год из местного бюджета, тыс. рублей | Получено средств из областного бюджета с начала года, тыс. рублей | Израсходовано средств областного бюджета с начала года, тыс. рублей | Сумма остатка неизрасходованных средств,  тыс. рублей | Причины образования  остатка | Израсходовано средств из местного бюджета с начала года, тыс. рублей |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель уполномоченного органа по организации  и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального  района (городского округа) области (с указанием должности) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| Руководитель финансового органа муниципального  района (городского округа) области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Исполнитель  (контактный телефон) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Форма 3

**ОТЧЕТ**

**муниципальных образований области об исполнении условий**

**предоставления и расходования субсидии на укрепление**

**материально-технической базы загородных организаций отдыха детей**

**и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Условия предоставления и расходования субсидии | Характеристика  выполнения условий предоставления и  расходования субсидии |
| 1. | Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия | реквизиты нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, а также реквизиты нормативных правовых актов о внесении изменений в нее |
| 2. | Наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения в рамках мероприятий муниципальных программ | выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи) (прилагается) |
| 3. | Наличие подписанного с муниципальным образованием области соглашения о предоставлении субсидии | соглашение о предоставлении субсидии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |
| 4. | Соблюдение целевых направлений расходования субсидии | отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к отчету |
| 5. | Соблюдение уровня софинансирования из местного бюджета | отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к отчету |
| 6. | Выполнение требований к показателям результативности и эффективности использования субсидии | отчет о результативности и эффективности использования субсидии по форме согласно приложе-нию 2 к отчету) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель уполномоченного  органа по организации  и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального  района (городского округа)  области (с указанием должности) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Руководитель финансового органа  муниципального района  (городского округа) области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Исполнитель  (контактный телефон) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Приложение 1

к отчету муниципальных образований

области об исполнении условий

предоставления и расходования

субсидии на укрепление

материально-технической базы

загородных организаций отдыха детей

и их оздоровления, находящихся

в муниципальной собственности

Форма

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**(период)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципального образования области)**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление  расходования средств, установленное в соглашении о предоставлении субсидии | Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов (договор, контракт, счет и так далее) | Наименование, дата и номер платежного документа | Код бюджетной классификации | Предусмотрено в соглашении о предоставлении субсидии | | | Фактически израсходовано средств | | |
| всего | местный бюджет | областной бюджет | всего | местный бюджет | областной бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение уровня софинансирования, процентов | | | | |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к отчету муниципальных образований области об исполнении условий

предоставления и расходования

субсидии на укрепление

материально-технической базы

загородных организаций отдыха детей

и их оздоровления, находящихся

в муниципальной собственности

Форма

**ОТЧЕТ**

**о результативности и эффективности использования субсидии**

**на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной**

**собственности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя  результативности  использования  субсидии | Единица  измерения | Значение показателя  результативности  использования субсидии | |
| установлено в соглашении о предоставлении субсидии | по факту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

ФФорма 4

**ОТЧЕТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципального образования области)**

**об экономии средств, предоставленных из областного бюджета в виде субсидии на укрепление   
материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся**

**в муниципальной собственности, и средств местных бюджетов в рамках софинансирования полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований области, образовавшейся в результате заключения**

**контрактов (договоров), на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**(отчетная дата)**

в рублях

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Наименование муниципального района (городского округа) области | Начальная (максимальная) цена контракта по плану-графику | | Цена заключенного  контракта (договора) | | Экономия средств | |
| всего | в том числе за счет областных средств | всего | в том числе за счет областных средств | всего | в том числе за счет областных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель уполномоченного органа по организации  и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального  района (городского округа) области (с указанием должности) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Руководитель финансового органа муниципального района  (городского округа) области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Исполнитель (контактный телефон) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

ФФорма 5

**ОТЧЕТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципального образования области)**

**о расходах за счет субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности,**

**предоставленной из областного бюджета, за 20\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Размер субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии | Профинансировано субсидии с начала года | Израсходовано субсидии с начала года (кассовый расход) | Не использованный на конец отчетного периода остаток субсидии | Расходы за счет субсидии в соответствии с заключенными муниципальными контрактами, договорами | | | Потребность в очередном периоде в не использованных в отчетном периоде средствах, предоставленных в виде субсидии |
| оплаченные в отчетном году | подлежащие оплате в очередном периоде, подтвержденные актами выполненных работ (оказанных услуг), товарными накладными на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Руководитель уполномоченного органа по организации  и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального  района (городского округа) области (с указанием должности) | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |
| Руководитель финансового органа муниципального района  (городского округа) области | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |
|  | | | | |  | |  | |
| Исполнитель (контактный телефон) | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |