УТВЕРЖДЕНА

постановлением

Правительства области  
от 15.09.2015 № 1005-п

**МЕТОДИКА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА СОЗДАНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ**

1. Методика предоставления и распределения субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (далее – Методика) определяет механизм и условия предоставления муниципальным районам области субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется муниципальным районам области на софинансирование расходного обязательства по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

Субсидия формируется из средств областного бюджета и средств, предоставленных в виде субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

3. Субсидия предусмотрена на проведение ремонтных работ в общеобразовательных организациях с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

4. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий следующие:

- наличие в муниципальном образовании области общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых в спортивном зале необходимо проведение ремонтных работ с целью создания условий для занятий физической культурой и спортом;

- наличие проектно-сметной документации на ремонт спортивного зала (далее – ПСД), проверенной в соответствии с действующим законодательством;

Рассмотрение заявок на выделение субсидии производится при условии соответствия муниципальных образований области критериям, указанным в абзацах втором и третьем данного пункта, в порядке ранжирования по критерию, указанному в абзаце четвертом данного пункта.

Заявки на выделение субсидии, направленные после установленного департаментом образования Ярославской области срока, не рассматриваются.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

5.1. Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также соответствие мероприятий муниципальной программы ведомственной целевой программе департамента образования Ярославской области, в рамках которой предоставляется субсидия.

5.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в рамках мероприятий муниципальных программ.

5.3. Наличие подготовленного и заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

5.4. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии.

5.5. Выполнение требований к показателю результативности использования субсидии согласно пункту 11 Методики, уровню результативности и эффективности использования субсидии согласно пункту 12 Методики.

5.6. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий, установленных Методикой.

5.7. Возврат муниципальным образованием области в доход областного бюджета средств при невыполнении обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с пунктом 17 Методики.

5.8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями постановления Правительства области от 27.04.2016 № 501-п "Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области".

6. Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств местного бюджета устанавливается в размере не менее 5 процентов.

Софинансирование расходного обязательства муниципального образования области за счет средств местного бюджета направляется на проведение ремонтных работ с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

В случае неперечисления (неполного перечисления) средств областного бюджета в предшествующем году в рамках заключённого соглашения муниципальное образование области использует средства областного бюджета текущего года на погашение кредиторской задолженности. Средства, направленные из местного бюджета в предшествующем году на софинансирование субсидии, подлежат зачету в текущем финансовом году в качестве софинансирования субсидии. При этом в случае неполного перечисления в предшествующем году средств и областного, и местного бюджетов зачету в текущем финансовом году в качестве софинансирования субсидии подлежит доля средств, направленная из местного бюджета сверх установленного соглашением уровня софинансирования.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения. Форма соглашения утверждается приказом департамента образования Ярославской области.

8. При заключении соглашения муниципальному образованию области необходимо представить следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в рамках соответствующей муниципальной программы;

- локальный сметный расчет или ПСД, проверенные в соответствии с действующим законодательством.

В случае отсутствия на 01 октября текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования на предоставление субсидии муниципальному образованию области подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и сводную бюджетную роспись областного бюджета.

9. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований области утверждается постановлением Правительства области.

10. Размер субсидии (Si) рассчитывается по формуле:

Si = Siфед + Siобл+ R = (Vi - Vim) + R = Сi + R,

где:

Siфед – объем субсидии, обеспечиваемый за счет средств федерального бюджета;

Siобл – объем субсидии, обеспечиваемый за счет средств областного бюджета;

R – объем средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года;

Vi – сметная стоимость ремонтных работ, производимых с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом в текущем году в общеобразовательных организациях в i-м муниципальном районе области;

Vim – объем средств, предусмотренный в бюджете i-го муниципального образования области на софинансирование расходного обязательства муниципального образования;

Сi – объем субсидии, предоставляемой i-му муниципальному району области, за исключением объема средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года.

10.1. Объем субсидии, обеспечиваемый за счет средств федерального бюджета (Siфед),рассчитывается по следующей формуле:

S iфед = Ci × К,

где К – коэффициент софинансирования за счет средств федерального бюджета для муниципальных районов области, округленный до семнадцатого знака после запятой.

Коэффициент софинансирования за счет средств федерального бюджета (К) рассчитывается по формуле:

К= Sфед /С,

где:

Sфед – общий объем субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

С – объем субсидии, за исключением объема средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года, рассчитывается по формуле:

С = C1 + C2 + … + Cn,

где Сn – объем субсидии, за исключением объема средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года, в n-м муниципальном районе области.

10.2. Объем субсидии, обеспечиваемый за счет средств областного бюджета (Siобл),рассчитывается по формуле:

Siобл = Ci - Siфед.

11. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы;

- увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятия физической культурой и спортом;

- увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (начальное общее образование), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования;

- увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (основное общее образование), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования;

- увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (среднее общее образование), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования.

Плановые значения показателей результативности использования субсидии для каждого муниципального района области устанавливаются в соглашении.

12. Оценка результативности использования субсидии муниципальными образованиями области осуществляется по итогам года на основании отчетных данных, представляемых в соответствии с пунктом 14 Методики, путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Расчет результативности использования субсидии (Рi) производится по следующей формуле:

Pi = (П1ф ÷ П1п) × 1/n + (П2ф ÷ П2п) × 1/n +…+ (Пnф ÷ Пnп) × 1/n,

где: <абзац в ред. постановления Правительства области от 17.05.2018   
№ 369-п>

Пnф – фактическое значение n-го показателя результативности;

Пnп – плановое значение n-го показателя результативности;

n – количество показателей результативности, установленных соглашением

При значении показателя более 0,95 результативность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 0,85 до 0,95 результативность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 0,85 результативность использования субсидии признается низкой.

13. Оценка эффективности использования субсидии муниципальными образованиями области осуществляется по итогам года на основании отчетных данных, представляемых в соответствии с пунктом 14 Методики, путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Эффективность использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:

Э = (Рi × Фплан) / Ффакт,

где:

Фплан – плановый объем субсидии, предусмотренный законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, без учета средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года;

Ффакт – фактический объем субсидии, израсходованный за отчетный период, без учета средств на погашение кредиторской задолженности предшествующего года.

При значении показателя, равном или более 1, эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 0,9 до 1 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 0,9 эффективность использования субсидии признается низкой.

14. . Органы местного самоуправления муниципального образования области представляют в департамент образования Ярославской области:

- отчет о расходах муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной приказом департамента образования Ярославской области, ежеквартально не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной приказом департамента образования Ярославской области, – не позднее 15 января, следующего за годом, в котором была получена субсидия;

- отчеты об использовании субсидии по форме 0503324, предусмотренной письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704, и по форме 0503324 Обл, предусмотренной приказом департамента финансов Ярославской области от 16.06.2014 № 128 «Об утверждении Порядка составления и представления отчета об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями, признании утратившим силу приказа департамента финансов области от 18.03.2010 № 67 и внесении изменений в приказ департамента финансов области от 29.03.2010 № 82», – ежеквартально не позднее чем на пятый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

- заявку на выделение субсидии по форме согласно приложению к Методике – ежемесячно до 20 числа, в следующем месяце – копии подтверждающих документов (актов сдачи-приемки выполненных работ, договоров и других подтверждающих документов).

15. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет администраторами доходов в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством порядке.

Остаток субсидии, не использованной в текущем финансовом году, потребность в котором сохраняется, при подтверждении потребности департаментом образования Ярославской области подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации

16. Порядок возврата субсидии при недостаточной результативности ее использования.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результативности, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии × k × m/n × 0,1,

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной местному бюджету;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = ∑ Di / m,

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии (Di), определяется:

- для показателей результативности использования субсидии, по кото-рым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии («растущие показатели»), − по формуле:

Di = 1 - Ti / Si,

где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

для показателей результативности использования субсидии, по кото-рым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии («убывающие показатели»), – по формуле:

Di = 1 - Si/Ti.

17. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии. Перечисление субсидии местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

18. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Методикой сведений, а также за целевое использование субсидии возлагается на финансовые органы муниципальных районов области и уполномоченные органы.

19. В случае нецелевого использования субсидии и/или нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления и расходования, в том числе необеспечения возврата местным бюджетом средств в доход областного бюджета в соответствии с пунктом 17 Методики, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления субсидии осуществляется департаментом образования Ярославской области и департаментом финансов Ярославской области.

Приложение

к Методике

Форма

**ЗАЯВКА**

**на выделение субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий**

**для занятий физической культурой и спортом   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип средств бюджета | Сумма субсидии (тыс. руб.) |
| Федеральный бюджет |  |
| Областной бюджет |  |
| Итого |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель органа местного |  |  |
| самоуправления, осуществляющего |  |  |
| управление в сфере образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон | (подпись) | (расшифровка подписи) |

М.П.