ПРОЕКТ

**МЕТОДИКА**

**РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА НА МАТЕРИАЛЬНОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИННИКОВ В ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Методика распределения и правила предоставления иного межбюджетного трансферта на предоставление ежеквартального денежного вознаграждения народным дружинникам (далее – Методика и правила) разработаны в соответствии с Законом Ярославской области от 08 апреля 2015 г. № 26-з «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка» и устанавливают порядок предоставления из областного бюджета иного межбюджетного трансферта местным бюджетам на выплату ежеквартального денежного вознаграждения народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка .

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных [Федеральным законом от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка](https://docs.cntd.ru/document/499086123)». Кроме того, применяется следующее понятие:

дежурство народного дружинника – участие народного дружинника в патрулировании улиц, охране общественного порядка при проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий; участие в оперативно-профилактических и рейдовых мероприятиях, в том числе проводимых органами внутренних дел.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление иного межбюджетного трансферта является министерство региональной безопасности Ярославской области (далее – министерство).

4. Предоставление иного межбюджетного трансферта на предоставление ежеквартального денежного вознаграждения народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка (далее – иной межбюджетный трансферт) осуществляется на основании статьи 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Получателем иного межбюджетного трансферта является муниципальное образование, на территории которого зарегистрирована народная дружина, внесенная в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности.

6. Целевым направлением расходования иного межбюджетного трансферта является предоставление выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка с 01 января 2024 года.

7. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в целях охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на территории муниципального образования.

8. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта являются:

- наличие на территории муниципального образования граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка, включенных в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Ярославской области;

- наличие соглашения о сотрудничестве между органом местного самоуправления в Ярославской области, территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне (далее – территориальный орган МВД России на районном уровне) и народной дружиной, участвующей в охране общественного порядка;

- наличие правового акта муниципального образования, устанавливающего порядок выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка;

- наличие соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее – соглашение), заключенного между министерством и администрацией муниципального образования в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 19.10.2021 № 45н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

9. Для заключения соглашения в министерство представляются:

- нормативный правовой акт муниципального образования, устанавливающий порядок выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка;

- список народных дружин или общественных объединений правоохранительной направленности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования области и внесенных в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Ярославской области, заверенный главой администрации муниципального района (городского округа) Ярославской области;

- информацию о количестве часов, планируемых для привлечения членов народных дружин к охране общественного порядка, согласованный с руководителем территориального органа МВД России на районном уровне по форме согласно приложению 1 к Методике и правилам.

Соглашение заключается в срок, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого в соответствии с соглашением, определяется исходя из количества часов, планируемых для привлечения членов народных дружин к охране общественного порядка, и рассчитывается по формуле:

,

где:

S – размер межбюджетного трансферта;

K – количество часов дежурств, планируемых для привлечения членов народных дружин к охране общественного порядка;

200 – размер материального стимулирования (в рублях) одному народному дружиннику за участие в охране общественного порядка при выходе на дежурство за 1 час дежурства.

11. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий год, утвержденных лимитов бюджетных обязательств и кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал, на основании согласованной руководителем территориального органа МВД России на районном уровне заявки на предоставление иного межбюджетного трансферта по форме согласно приложению 2 к Методике и правилам от администрации муниципального образования.

Представление в министерство заявок на предоставление иного межбюджетного трансферта за предыдущий квартал осуществляется в срок до 10‑го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (заявки на предоставление иного межбюджетного трансферта за 1 квартал 2024 года подаются не позднее 15 мая 2024 года, за 4 квартал – не позднее 10 декабря текущего года).

12. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления на счета местных бюджетов.

13. Администрация муниципального образования Ярославской области представляет в министерство отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта по формам и в сроки, утвержденные приказом министерства финансов Ярославской области от 19.10.2021 № 45н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования области», в электронном виде и на бумажном носителе.

14. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта министерство направляет информацию о выявленных нарушениях в контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области для принятия мер реагирования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15. Ответственность за несоблюдение Методики и правил, условий предоставления иного межбюджетного трансферта, за недостоверность представляемых сведений, а также за нецелевое использование иного межбюджетного трансферта несет администрация муниципального образования.

16. Контроль за соблюдением администрацией муниципального образования условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Методике и правилам

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | СОГЛАСОВАНО  Руководитель территориального органа МВД России на районном уровне  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о количестве часов, планируемых для привлечения членов народных дружин к охране общественного порядка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**наименование муниципального района**

**за 20\_\_\_ год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование народной дружины | Количество часов дежурств[[1]](#footnote-1) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Итого | |  |

Руководитель администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Методике и правилам

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | СОГЛАСОВАНО  Руководитель территориального органа МВД России на районном уровне  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (Ф.И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ЗАЯВКА**

**на предоставление иного межбюджетного трансферта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципального района)**

**за \_\_\_\_ квартал 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование народной дружины | Количество часов дежурств[[2]](#footnote-2) | Запрашиваемая сумма иного межбюджетного трансферта, рублей | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |

Руководитель администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

1. Указывается суммарное количество часов, планируемых к отработке всеми членами народной дружины [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается суммарное количество часов, отработанных всеми членами народной дружины [↑](#footnote-ref-2)