ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет механизм, условия предоставления и распределения субсидии на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется муниципальным районам (городским округам, городским поселениям) области для оказания финансовой поддержки исполнения расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований области полномочий по организации теплоснабжения.

3. Субсидия направляется на строительство и реконструкцию объектов теплоснабжения в целях повышения качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению. Допускается использование субсидии на оплату строительно-монтажных работ, закупку оборудования, пусконаладочные работы «вхолостую», а также на изготовление проектной документации объектов коммунальной инфраструктуры, включенных программу развития газоснабжения и газификации Ярославской области на 2021 – 2025 годы.

4. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии, ответственным за осуществление государственной политики и нормативно-правовое регулирование деятельности в сфере коммунального комплекса на территории Ярославской области, является департамент жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области (далее – департамент).

5. Отбор мероприятий муниципальных образований области осуществляется в следующем порядке:

5.1. При стоимости проведения работ тридцать миллионов рублей и более – на основании постановления Правительства области от 10.12.2008 № 636-п «Об оценке эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества».

5.2. При стоимости мероприятий менее тридцати миллионов рублей – на основании приказа департамента от 26.06.2015 № 46 «Об утверждении формы обоснования» с использованием следующих критериев обоснованности осуществления капитальных вложений:

- наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественных показателей результатов его реализации;

- соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам и целям, определенным в программно-плановых документах социально-экономического развития области;

- комплексный подход к решению конкретной проблемы в рамках реализации инвестиционного проекта во взаимосвязи с мероприятиями, реализуемыми в рамках государственных и региональных программ;

- необходимость реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением соответствующими муниципальными органами полномочий, отнесенных к предмету их ведения;

- наличие потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции (работ, услуг);

- обоснование планируемой мощности строящегося объекта капитального строительства, создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта;

- наличие проектной документации по инвестиционному проекту;

- наличие документации, обосновывающей стоимость инвестиционного проекта;

- наличие правоустанавливающих документов на объект капитального строительства либо на земельный участок, отводимый под размещение объекта капитального строительства, строящегося в рамках реализации инвестиционного проекта;

- возможность и целесообразность размещения объекта капитального строительства, строящегося в рамках реализации инвестиционного проекта.

5.3. В качестве критерия отбора муниципальных образований области принимается возможность перевода на природный газ котельных, работающих на затратных видах топлива (мазут, дизельное топливо, электроэнергия). В приоритетном порядке включаются в региональную программу «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Ярославской области» на 2022 – 2026 годы (далее – Программа) мероприятия по переводу на природный газ котельных в рамках выполнения программы развития газоснабжения и газификации Ярославской области на 2021 – 2025 годы.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

6.1. Соответствие заявленных объектов целям и задачам Программы и требованиям, установленным постановлением Правительства области от 15.06.2010 № 416-п «О формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, внесении изменений в отдельные постановления Правительства области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 29.06.2006 № 171».

6.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств местного самоуправления.

6.3. Наличие у муниципальных районов (городских округов, городских поселений) области утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, включающей мероприятие, реализация которого планируется.

6.4. Наличие подписанного соглашения о предоставлении и расходовании субсидии (далее – соглашение), заключенного до 01 апреля текущего финансового года между департаментом и администрацией муниципального района (городского округа, городского поселения) области по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области» (далее – типовая форма), в соответствии с требованиями раздела 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».

6.5. Выполнение требований к показателям результатов использования субсидии, установленных соглашением.

6.6. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

6.7. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных соглашением.

7. Размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается дифференцированно с учетом доли зависимости муниципальных образований области от доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в собственных доходах бюджета.

На 2022 – 2024 годы размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается:

- не более 90 процентов – для муниципальных образований области, в которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов собственных доходов местного бюджета (Даниловский муниципальный район);

Для объектов теплоснабжения, реализуемых в рамках программы развития газоснабжения и газификации Ярославской области 2021 – 2025 годы, размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается не более 95 процентов (Большесельский, Борисоглебский, Брейтовский, Даниловский, Любимский, Мышкинский, Первомайский, Пошехонский, Ростовский, Рыбинский, Угличский, Ярославский муниципальные районы, городской округ г. Переславль-Залесский).

Объем субсидии приведен в приложении к настоящему Порядку.

8. Основанием для предоставления субсидии является соглашение. Соглашение содержит:

- предмет соглашения, размер субсидии, целевое назначение субсидии;

- условия предоставления субсидии, в том числе размер софинансирования из средств местного бюджета, целевые значения показателей результатов использования субсидии;

- права и обязанности сторон, в том числе обязанность получателя по достижению установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии;

- порядок перечисления субсидии, в том числе наименование получателя средств, реквизиты счета для перечисления средств, код бюджетной классификации доходов, сроки перечисления средств и перечень документов, необходимых для их перечисления;

- сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии, о выполнении условий предоставления субсидии, а также о достижении значений показателей результатов использования субсидии;

- порядок осуществления контроля за выполнением муниципальными образованиями области обязательств, предусмотренных соглашением;

- последствия недостижения муниципальным образованием области установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии и/или несоблюдения графика выполнения работ;

- основания и порядок возврата субсидии.

8.1. Для заключения соглашения в департамент представляются следующие документы:

- информация о размере субсидии по форме согласно приложению 3 к типовой форме;

- копия утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, либо нормативно-правового акта о внесенных изменениях в муниципальную программу, которые содержат перечень мероприятий, реализация которых планируется;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в рамках соответствующей муниципальной программы, включающая расшифровку по перечню строек и объектов;

- разрешение на строительство (при необходимости);

- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объекта строительства;

- сводный сметный расчет стоимости объекта строительства;

- копия соглашения о передаче полномочий при исполнении мероприятий Программы (при наличии).

8.2. Соглашения могут заключаться на 3-летний срок при наличии бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (по согласованию с департаментом финансов Ярославской области).

8.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

- в случае невозможности выполнения условий предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

- в случае изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Ярославской области;

- в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

8.4. При наличии на момент окончания срока действия соглашения задолженности по объектам, финансирование которых осуществлялось в рамках региональной программы «Газификация и модернизации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Ярославской области» на 2017 – 2021 годы, погашение задолженности по контрактам перед подрядными организациями осуществляется органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования области за счет и в пределах средств, предоставленных в виде субсидии на реализацию Программы на очередной финансовый год:

- без обеспечения доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета при условии подтверждения произведенной оплаты за счет средств местного бюджета в отчетном финансовом году;

- с обеспечением доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в случае неподтверждения данной оплаты в отчетном финансовом году. В случае неподтверждения оплаты из местного бюджета в отчетном финансовом году размер доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в текущем финансовом году определяется в зависимости от доли софинансирования из областного бюджета, рассчитанной на соответствующий год реализации Программы.

8.5. Соглашения заключаются в течение 10 рабочих дней после выполнения условий, указанных в подпункте 8.1 данного пункта.

8.6. Уровень начальной (максимальной) цены муниципального контракта, при котором осуществляется централизация закупок через департамент государственного заказа Ярославской области, наделенный соответствующими полномочиями при проведении конкурсных процедур на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, устанавливается постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

9. Перечисление субсидии осуществляется в доход бюджета муниципального района (городского округа, городского поселения) области в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, при представлении в департамент:

- копии муниципального контракта (договора) с исполнителями работ на весь период строительства или приобретения оборудования, график выполнения работ;

- заявки на предоставление субсидии;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

- копий платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств местных бюджетов на софинансирование мероприятий Программы;

- акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 (по требованию);

- отчетов, которые необходимо представить на дату подачи заявки на предоставление субсидии, в соответствии с формами, приведенными в приложениях 5 – 8 к типовой форме.

Также может быть предусмотрено перечисление субсидии местному бюджету авансовым платежом в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год пропорционально доле софинансирования расходов за счет средств областного бюджета в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов от суммы контракта на строительно-монтажные работы, приобретение оборудования и до 100 процентов на проведение государственной экспертизы проектной документации. В этом случае в департамент представляются:

- заявка на предоставление субсидии;

- копии платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств местных бюджетов на софинансирование авансирования мероприятий Программы;

- в случае приобретения оборудования в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов – договор на поставку оборудования и счета на оплату оборудования.

10. Окончательный расчет по муниципальному контракту, договору и выделение субсидии производятся на основании представленных в департамент документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, после полного выполнения обязательств по софинансированию расходных обязательств из местных бюджетов.

11. В случае уменьшения суммы субсидии муниципальным образованиям области в результате экономии по итогам проведения закупок оборудования и работ по объектам Программы бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета, с последующим заключением дополнительного соглашения.

12. Субсидия расходуется только по целевому назначению для финансирования работ, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка.

13. Ответственность за нецелевое расходование субсидии возлагается на органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов, городских поселений) области. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

14. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий предоставления субсидии осуществляют департамент и орган государственного финансового контроля Ярославской области.

15. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется ответственным исполнителем Программы ежегодно не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей с их плановыми значениями.

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р = | SUM Ki × (Xi факт./ Xi план.) | × 100 %, |
| № |

где:

Ki – весовой коэффициент параметра;

Xi факт – фактическое значение i-го целевого показателя за отчетный период;

Xi план. – плановое (целевое) значение целевого показателя за отчетный период;

№ – количество мероприятий.

При значении показателя результативности использования субсидии 95 процентов и более результативность использования субсидии признается высокой, при значении от 85 до 95 процентов – средней, при значении 85 процентов и менее – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии (R) рассчитывается по формуле:

R = Р / (F тек. / F план.),

где:

Р – показатель результативности использования субсидии;

F тек. – фактическая сумма финансирования за отчетный период;

F план. – плановая сумма финансирования за отчетный период.

При значении показателя эффективности использования субсидии 95 процентов и более эффективность реализации Программы и использования субсидии признается высокой, при значении от 85 до 95 процентов – средней, при значении 85 процентов и менее – низкой.

При расчете результативности, эффективности использования субсидии применяются следующие целевые показатели и их весовые коэффициенты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Значение весового коэффициента |
| 1. | Доля технической готовности мероприятия (объекта), % | 0,5 |
| 2. | Доля освоенных средств в общей сметной стоимости мероприятия (объекта), % | 0,5 |
| Итого | | 1,0 |

Перечень и значение результатов в отношении каждого муниципального образования области в разрезе мероприятий Программы устанавливаются в приложении к соглашению.