Проект

**ПОРЯДОК**

**предоставления и распределения субсидии на создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек**

1. Порядок предоставления и распределения субсидии на создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек(далее – Порядок), определяет механизм и условия предоставления и распределения субсидии на создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек (далее – субсидия), за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках государственной программы Ярославской области «Развитие культуры в Ярославской области».

2. Порядок разработан в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», пунктом 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».

3. Направление целевого расходования субсидии – софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по реализации мероприятий, направленных на создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек,включенных в государственную программу Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», и в перечень строек и объектов в рамках адресной инвестиционной программы Ярославской области, в целях строительства и реконструкции зданий.

Отбор строек и объектов осуществляется в соответствии с Порядком формирования и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 15.06.2010 № 416-п «О формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, внесении изменений в отдельные постановления Правительства области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 29.06.2006 № 171».

4. Критериями отбора муниципальных образований Ярославской области (далее – МО ЯО) для предоставления субсидии являются:

- отсутствие стационарного центра культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек;

- наличие одобренной Министерством культуры Российской Федерации заявки Ярославской области на участие в конкурсном отборе, проводимом Министерством культуры Российской Федерации в целях реализации мероприятий, направленных на создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек.

5. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие в МО ЯО утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также соответствие мероприятий муниципальной программы требованиям государственной программы Ярославской области «Развитие культуры в Ярославской области»;

- наличие в бюджете МО ЯО (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства МО ЯО, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер субсидии, предоставление которой планируется, в рамках мероприятий муниципальных программ. Уровень софинансирования расходного обязательства МО ЯО за счет средств местных бюджетов устанавливается пунктом 6 Порядка;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между департаментом строительства Ярославской области (далее – департамент строительства) и органом местного самоуправления МО ЯО (далее – ОМСУ), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными федеральным соглашением и постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», и предусматривающего обязательства МО ЯО по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств;

- соблюдение целевого направления расходования субсидии;

- достижение показателей результата использования субсидии в соответствии с соглашением, выполнение требований к оценке эффективности использования субсидии, установленных [пунктом 1](#Par99)4 Порядка, и требований соблюдения графика выполнения работ;

- наличие правоустанавливающих документов на земельный участок;

- наличие утвержденной в установленном порядке и получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации по стройкам и объектам, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

- обеспечение 24-часового онлайн-видеонаблюдения (с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») за объектами, на строительство которых направляется субсидия;

- возврат МО ЯО в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении МО ЯО предусмотренных соглашением обязательств по достижению показателей результата использования субсидии, по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству и уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных пунктом 12 Порядка;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями постановления Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

6. Размер субсидии, предоставляемой бюджету МО ЯО за счет средств федерального и областного бюджетов (S), рассчитывается по формуле:

$S= \sum\_{}^{}С×K\_{соф }/100 \%$,

где:

C – сметная стоимость (остаток сметной стоимости) строительства объекта, на софинансирование которого предоставляется субсидия;

Kсоф – уровень софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального и областного бюджетов.

Уровень софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета устанавливается в соответствии с постановлением Правительства области от 22.10.2020 № 824-п «О предельном уровне софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета».

7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между департаментом строительства как главным распорядителем средств областного бюджета и ОМСУ.

Соглашение о предоставлении субсидии между департаментом строительства и ОМСУ заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными федеральным соглашением и постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

Соглашение должно содержать также сведения об объемах и сроках финансирования. В соглашении может быть предусмотрено перечисление субсидии авансовым платежом в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора) пропорционально установленной доле софинансирования за счет средств областного бюджета, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.

8. Для заключения соглашения ОМСУ представляет в департамент строительства следующие документы:

- заверенная копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о бюджете МО ЯО (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства ОМСУ в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы, включающая расшифровку по перечню строек и объектов, включенных в адресную инвестиционную программу Ярославской области;

- заверенная копия разрешения на строительство;

- заверенная копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- заверенная копия положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации – в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- информация о сметной стоимости (остатке сметной стоимости) объекта строительства в ценах текущего года, указанная в заключении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, с разбивкой по годам реализации данного проекта.

Сроки заключения соглашения определяются в соответствии с требованиями, установленными федеральным соглашением и постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

В случае если по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в рамках заключенного соглашения субсидия не перечислена муниципальному образованию области (частично или в полном объеме), при этом документы, в том числе подтверждающие софинансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета, главному распорядителю средств областного бюджета представлены в отчетном году, неперечисленный объем субсидии подлежит предоставлению в рамках лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года при включении данного мероприятия в Программу.

При заключении соглашения в текущем году на указанные цели повторного представления документов, подтверждающих софинансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета, не требуется. Сумма средств, направляемых на погашение кредиторской задолженности, отражается в соглашении отдельной строкой без указания показателей результата использования субсидии.

9. Показателями результата использования субсидии являются:

- степень выполнения работ по строительству;

- наличие введенных в эксплуатацию объектов культурного назначения муниципальной собственности.

В случае привлечения средств из федерального бюджета на реализацию мероприятий Программы в части строительства зданий образовательных организаций показатели результата использования средств устанавливаются соглашением о предоставлении средств из федерального бюджета бюджету Ярославской области, заключаемым между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством области.

10. Распределение субсидии между бюджетами МО ЯО утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

11. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке:

11.1. ОМСУ ежеквартально до 12 числа месяца, предшествующего очередному кварталу, представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку в кассовый план исполнения областного бюджета.

11.2. Перечисление субсидий местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана исполнения областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

11.3. Перечисление из областного бюджета субсидий бюджету муниципального образования осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ярославской области в соответствии с переданными ему полномочиями получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий в порядке, установленном Управлением Федерального казначейства по Ярославской области, после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования (после проверки документов, подтверждающих осуществление расходов бюджета муниципального образования), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

12. ОМСУ:

12.1. Формируют в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

- отчет о расходах муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, - ежеквартально не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений результатов регионального проекта - не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

12.2. Направляют в департамент строительства:

- ежеквартально в срок до 05 числа (отчет за IV квартал - до 15 числа) месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями по форме 0503324 Обл, предусмотренной приказом департамента финансов Ярославской области от 16.06.2014 № 128 «Об утверждении Порядка составления и представления отчета об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями, признании утратившим силу приказа департамента финансов области от 18.03.2010 № 67 и внесении изменений в приказ департамента финансов области от 29.03.2010 N 82»;

отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, предусмотренной письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1704;

- ежемесячно в срок до 05 числа (отчет за декабрь - до 12 числа) месяца, следующего за отчетным периодом, - оригиналы и скан-копии актов выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта (формы КС-2, КС-3, утвержденные Федеральной службой государственной статистики), а также оригиналы и скан-копии иных документов, подтверждающих выполнение работ по объектам строительства.

 представляют в департамент строительства ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом (отчет за декабрь – до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии):

- отчет об использовании и освоении субсидии по форме, утверждаемой приказом департамента строительства;

- до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, – отчет о соблюдении условий предоставления и расходования субсидии по итогам года по форме, утверждаемой приказом департамента строительства;

- акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по формам КС-2, КС-3 соответственно, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»);

- иные отчеты об использовании субсидии, перечень, формы и периодичность представления которых установлены департаментом строительства.

13. В случае уменьшения объема бюджетных обязательств МО ЯО в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд бюджетные ассигнования на предоставление субсидии подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

14. Оценка эффективности использования субсидии МО ЯО осуществляется ежегодно путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Эффективность использования субсидии (Si) рассчитывается по формуле:

$S\_{i}=\left(R\_{i}×P\_{i}\frac{}{}F\_{i}\right)×100 \%$,

где:

Ri – показатель результата использования субсидии;

Pi – плановый объем бюджетных ассигнований, утвержденный в бюджете на финансирование мероприятия;

Fi – фактический объем финансирования расходов на реализацию мероприятия.

Результат использования субсидии МО ЯО (Р) производится по формуле:

P = $\sum\_{1 }^{n} $Pi / n,

где:

Pi – i-й показатель результата использования субсидии;

n – количество показателей результата использования субсидии, предусмотренных соглашением.

Показатель результата использования субсидии (Рi) рассчитывается по формуле:

Рi = Rfi / Rpi,

где:

Rfi – фактическое значение i-го показателя результата;

Rpi – плановое значение i-го показателя результата.

При значении показателя, равном 100, эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 90 до 100 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 90 эффективность использования субсидии признается низкой.

15. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии МО ЯО не достигнуты показатели результата использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результатов в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, МО ЯО в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета объем средств (Vвозврата), определяемый по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии × k × m / n) × 0,1,

где:

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена департаментом строительства;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество результатов использования субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = ∑ Di / m,

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии (Di), для показателей результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии («растущие показатели»), определяется по формуле:

Di = 1 – Ti / Si,

где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением.

16. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии МО ЯО допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части соблюдения графика выполнения мероприятий по строительству, и в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, МО ЯО в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета объем средств, соответствующий 10 процентам от размера субсидии без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена департаментом строительства.

В случае одновременного нарушения МО ЯО обязательств по достижению показателей результата использования субсидии и соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству возврату подлежит объем средств, соответствующий 10 процентам от размера субсидии, определенный в соответствии с абзацем первым данного пункта.

17. В случае выявления по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии недостаточного софинансирования расходных обязательств МО ЯО из местного бюджета МО ЯО возвращает в доход областного бюджета средства в объеме, пропорциональном доле недофинансирования из местного бюджета.

18. При выявлении случаев, указанных в пунктах 15 – 17 Порядка, департамент строительства в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес соответствующего МО ЯО согласованное с департаментом финансов требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Департамент строительства в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в департамент финансов информацию о возврате (невозврате) МО ЯО средств местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля текущего финансового года.

19. Субсидия расходуется только по целевому назначению на финансирование дополнительных расходов местных бюджетов, указанных в пункте 3 Порядка.

В случае нецелевого использования субсидии и/или нарушения МО ЯО условий предоставления и расходования субсидии, в том числе необеспечения возврата местным бюджетом средств в доход областного бюджета в соответствии с пунктами 15 – 18 Порядка, к МО ЯО применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Не использованный на 01 января года, следующего за отчетным годом, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

При принятии Министерством культуры Российской Федерации решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из федерального бюджета, или при принятии департаментом строительства решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из областного бюджета, средства в объеме, не превышающем сумму остатка субсидии, могут быть использованы МО ЯО в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за недостоверность представляемых сведений возлагается на ОМСУ.

22. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.